**ЦЕНТАР ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ**

**Број: 543/4**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка број: 02/20**

**-отворени поступак, након претходног обавештења -**

**ПРЕВОЗ КОРИСНИКА ДНЕВНИХ БОРАВАКА ЦЕНТРА ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ, БЕОГРАД, НА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА**

**Фебруар 2020. године**

**САДРЖИНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - *Образац 1*
2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ –

*Образац 2*

3) СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА - *Образац 3*

4) ПОТВРДА ЛИЦА КОМЕ ЈЕ УСЛУГА ПРУЖЕНА – *Образац 4*

5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О РАСПОЛАГАЊУ ТЕХНИЧКИМ

КАПАЦИТЕТОМ – *Образац 5*

6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ

КАПАЦИТЕТОМ – *Образац 6*

7) ОБРАЗАЦ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ПОПУНУ МЕНИЦЕ – МЕНИЧНО ПИСМО –

*Образац 7*

8) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА

ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА – *Образац 8*

*9*) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ –

*Образац 9*

10) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - *Образац 10*

11)ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.

ЗАКОНА – *Образац 11*

12) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

13) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -

14) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ

ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

*15)* ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

16) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

17) МОДЕЛ УГОВОРА

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („ Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 543/1 од 10.02.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 543/2 од 10.02.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 02/20**

Услуге - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:**

**Назив, адреса и интернет страница Наручиоца**:

Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Ул. Светозара Марковића 85а, матични број: 07019157, ПИБ:101288696, рачун број: 840-29550845-64, Управа за трезор.

- Интернет страница Центра: **www.centarbgd.org.rs**

**ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА:**

**Врста поступка**: отворени поступак, након претходног обавештења.

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, након претходног обавештења, у складу са Законом и подзаконскимк актима којима се уређују јавне набавке.

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Предмет јавне набавке** број 02/20 су услуге - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, на период од годину дана.

**Процењена вредност јавне набавке износи 44.435.003,20 динара.**

**Опис предмета јавне набавке:**

Услуга обухвата превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

Превоз се врши на укупно 16 линија, од места становања корисника до дневног боравка и назад, и то:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Број линије** | **ЛИНИЈА**  **(од места становања до дневног боравка/од дневног боравка до места становања, одн. натраг)** | **Дужина линије**  **(у оба правца,**  **у км)** |
|
| 1 | 2 туре:  -I тура:Батајница- Камендин- Земун поље- Алтина- Галеника – Земун /Нови град/ - Земун – Нови Беооград- ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса)  -II тура: Нови Београд– Насеље ''Саве Ковачевића''– Земун – Бежанијска коса–ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса) | 103 |
| 2 | 2 туре:  - I тура: Бољевци – Сурчин – Ледине – Бежанијска коса - ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса)  - II тура: Земун – Нови Београд – Бежанијска коса-  – ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а | 68 |
| 3 | Земун поље – Алтина – Земун – Нови Београд - ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 (Београд) | 61 |
| 4 | 2 туре:  - I тура: Омладински стадион-Вишњица-Карабурма- Миријево – ДБ у Улици Петраркина бр. 4-8  - II тура: Звездара - ДБ у Улици Петраркина бр. 4-8 | 45 |
| 5 | 2 туре:  -I тура: Овча – Крњача – Падинска скела – Котеж – Крњача – Борча – Д.Б. Овча у Улици Овчански пут 4а.  -II тура: Д.Б. Овча – Падинска скела – Дунавац- Д.Б. Овча у Улици Овчански пут 4а. | 227 |
| 6 | Врачар- Медаковић – Коњарник – Миријево – Вишњичка бања – Карабурма - ДБ у Улици Диљска бр. 12 (Карабурма) –Стари град – Врачар - ДБ у Улици Корнелија Станковића бр. 13 | 63 |
| 7 | Браће Јерковић - Вождовац – Коњарник – Медаковић – ВМЛуг - ДБ у Улици Корнелија Станковића бр. 13 - Врачар – Вождовац - ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 | 54 |
| 8 | Раковица –Видиковац – Миљаковац – Бањица – Насеље Степа Степановић - Вождовац- ДБ у Улици Шекспирова бр.8 | 63 |
| 9 | Чукаричка падина- Петлово брдо – Лабудово брдо –Видиковац -Церак – Баново брдо – Савски венац- ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 - ДБ у Улици КорнелијаСтанковића бр. 13 | 70 |
| 10 | Железник- Жарково – Баново брдо – Чукаричка падина- Дедиње – ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 – Врачар – Карабурма - ДБ у Улици Диљска бр. 12 | 45 |
| 11 | 2 туре:  - I тура: Чукаричка падина – Макиш – Сремчица – Петлово брдо –Церак – Беле воде- Жарково- ДБ у Улици Спасића и Машаре бр. 90  - II тура: Баново брдо - ДБ у Улици Спасића и Машаре бр. 90 | 107 |
| 12 | Палилула - Дорћол- Славија- Стари град- ДБ у Улици Кнеза Милоша бр. 4 | 71 |
| 13 | 2 туре:  - I тура: Ресник–Беле воде- Церак –Видиковац -Раковица- Миљаковац–ДБ у Улици Борска бр. 92  - II тура: Медаковић- Кумодраж- Раковица –ДБ у Улици Борска бр. 92 | 90 |
| 14 | 2 туре:  - I тура: Вождовац- Медаковић 2- Браће Јерковић – Вождовац – Кумодраж - ДБ у Улици Булевар ЈНА бр. 2-4 (Јајинци/Жупа)  - II тура: Глумчево брдо – Рипањ – Пиносава – Бели поток – Раковица село – Јајинци - Бањица - ДБ у Улици Булевар ЈНА бр. 2-4 (Јајинци/Жупа)- ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 | 130 |
| 15 | Миријево – Звездара – Стари град - ДБ у Улици Шекспировабр. 8 | 72 |
| 16 | Нови Београд – ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса), у 2 туре | 82 |

Превоз се врши **климатизованим аутобусима или минибусима**, који располажу седиштима у довољном броју за смештај сваког корисника који се превози на одговарајућој линији и тури, увећано са једним седиштем за пратиоца корисника. Превоз од места корисника до дневних боравака се врши у периоду од 06,00 часова, а од дневних боравака до места становања корисника, са поласком од 15,00 часова, сваког радног дана, осим за време коришћења колективног годишњег одмора запослених у Центру и у случају да дневни боравак није дежуран.

**Назив и ознака из општег речника:**

635200000-0: Услуге превозних агенција

60130000-8: Услуге друмског путничког превоза за посебне намене

**ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, на период од годину дана.

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа: Јадранка Чаваљуга, службеник за јавне набавке Центра, Светозара Марковића 85а, Београд.

Факс: 011/ 3620 414

E mail\_ [nabavka@centarbgd.org.rs](mailto:nabavka@centarbgd.org.rs)

Радно време је сваког радног дана од 07:30 до 15:30 часова.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА и УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

**I УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

**1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона);
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републикe Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ( члан 75. став 1. тачка 3. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80.Закона подизвођач мора да испуњава услове из члана 75.став1.тачка 1,2 и 4. Закона.
2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став1. тачка 1,2 и 4.Закона.

**II УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у склопу конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона од тачке 1,2, и 4., дефинисане конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

***Уколико понуду подноси група понуђача*** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем*** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (образац Изјаве дат је склопу конкурсне документације).

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености.

Ако понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да документује на прописани начин.

*Понуђач / Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености обавезних услова из члана 77. став 1. тач. 1) од 3) ЗЈН.*

ДОДАТНИ УСЛОВИ

**1.2** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то у погледу:

**А)** финансијског капацитета -да понуђач у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

**Б)** пословног капацитета - да је понуђач у периоду од пет година од дана објављивања позива за подношење понуда, пружио услуге превоза путника у друмском саобраћају.

**В) Технички капацитет - д**а понуђач има у власништву или/и закупу/лизингу најмање 17 аутобуса или минибуса (једно возило је резервно).

Од тога понуђач мора да има најмање 6 возила за превоз деце који имају тапацирана седишта, и сигурносне појасеве на свим седиштима. Уколико су појасеви накнадно уграђени неопходно је приложити одговарајући Атест за исте. Ова возила морају да буду жуте боје. Ова возила не могу бити старија од три године, и да поседују најмање 30 места за седење а највише 35 (укључујући и возачево седиште).

Од укупног броја возила, понуђач мора да поседује најмање 10 возила која нису старија од осам година. Ова возила поседују најмање 20 места за седење, а највише 25 (укључујући и возачево седиште).

Сва понуђена возила морају поседовати климу и морају бити регистрована у моменту подношења понуде.

**Г)** кадровског капацитета –

да понуђач располаже кадровским капацитетом, што подразумева да има најмање 34 радно ангажована лица на пословима возача који поседују возачку дозволу за категорију „Д“ и са најмање 5 (пет) године радног искуства на пословима управљања аутобусом.

**2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

**1.** Податак да понуђач испуњава додатни услов у погледу финансијског капацитета, да у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади, доказује се

* **достављањем Потврде о броју дана неликвидности** коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период.

**Овај доказ понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Агенције и Народне банке Србије.**

***\**** *Уколико понуду подноси група понуђача, услов да понуђач није био у блокади испуњава сваки члан групе понуђача и доказ доставља уз понуду.*

***\*\*****Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражени доказ о финансијском капацитету, већ је дужан да сам испуни задати услов.*

**2.** Услов у погледу располагања пословним капацитетом, односно да је понуђач у периоду од пет година од дана објављивања позива за подношење понуда, пружио услуге превоза путника у друмском саобраћају, понуђач доказује попуњавањем:

* **Списка пружених услуга**- *Образац 3*

(У списак понуђач уписује назив лица коме је услуга пружена, период пружања услуге, број и датум уговора/фактуре/а),

* **и достављањем:**

- Уговора/фактура,који су наведени/е у обрасцу 3 – Списак пружених услуга.

***Напомена:*** *Понуђач може доставити Уговор или фактуру, као доказ о пруженим референтним услугама. Уколико уговор не садржи период вршења услуге, као и уколико се из уговора не може утврдити да се односи на референтну пружену услугу (нпр. Уговор о пословној техничкој сарадњи и сл.), уз такав уговор потребно је доставити и* ***спецификацију пружених услуга*** *која мора бити потписана и оверена од стране лица коме су услуге пружене и пружаоца услуге. У спецификацији пружених услуга, потребно је навести врсту услуге и период пружене услуге*.

**-** Потврде лица коме је услуга пружена **–** *Образац 4*

(Потврдом се потврђује да је понуђач пружио услуге у року и у свему у складу са уговором/фактуром, наводећи период пружања услуга; у Конкурсној документацији се налази образац 4 - Потврда лица коме је услуга пружена, који се фотокопира у потребном броју примерака и доставља уз Списак пружених услуга, за сваки приложени уговор/фактуру; потврда лица коме је услуга пружена, мора имати датум издавања и бити потписана од лица коме је услуга пружена, односно оверена и потписана од стране одговорног лица).

***Напомена:*** *Уколико је Понуђач пружио више услуга истом лицу, што доказује прилагањем већег броја уговора/фактура, није неопходно доставити потврду за сваки уговор/фактуру већ је довољно доставити једну потврду за све пружене услугетом лицу.*

***\**** *Уколико понуду подноси група понуђача, задати услов о пословном капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно.*

***\*\*****Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о пословном капацитету, већ је дужан да сам испуни задати услов.*

**3.** Услов у погледу располагања техничким капацитетом, што подразумева **д**а понуђач има у власништву или/и закупу/лизингу најмање 17 аутобуса или минибуса (једно возило је резервно).

Од тога понуђач мора да има најмање 6 возила за превоз деце који имају тапацирана седишта, има сигурносне појасеве на свим седиштима. Уколико су појасеви накнадно уграђени неопходно је приложити одговарајући Атест за исте. Ова возила морају да буду жуте боје. Ова возила не могу бити старија од три године, и морају да поседују најмање 30 места за седење, а највише 35 (укључујући и возачево седиште).

Од укупног броја возила, понуђач мора да поседује најмање 10 возила која нису старија од осам година. Ова возила морају да поседују најмање 20 места за седење, а највише 25 (укључујући и возачево седиште).

**Докази:**

Попуњен образац Изјаве о техничком капацитету *(Образац 5)*

Фотокопија уговора о купопродаји возила или уговора о закупу, лизингу и сл.;

Очитане саобраћајне дозволе и важеће на дан отварања понуда;

Фотокопија регистрационе налепнице или фотографисана регистрациона налепница;

Фотокопијаполисаосигурања за возила.

Очитане саобраћајне дозволе из којег је могуће утврдити број седећих места у возилу и годину производње.

Доказ поседовање клима уређаја и фабрички уграђених сигурносних појасева из каталога произвођача или техничким карактеристикама из Уговора - јасно маркирати тражене техничке карактеристике.

**4.** Услов у погледу располагања кадровским капацитетом

Понуђач мора да располаже са најмање 34 запослених лица радно ангажованих возача - са положеном Д категоријом и са најмање 5 година радног искуства на пословима управљања аутобусом.

**Доказ:**

Копије Уговора о раду или Анекса Уговора о раду о ангажовању, фотокопија оверених образацa од стране Пореске управе ППП ПД- појединачна (или збирна) пореска пријава о обрачунатим порезима и доприносима за месец јануар, фотокопије важећих возачких дозвола за све запослене - радно ангажоване возаче, потврда послодавца о годинама радног искустава на пословима возача аутобуса, попуњен образац Изјаве о кадровском капацитету - *Образац 6*.

*\* Уколико понуду подноси група понуђача, задати услов о кадровском капацитету чланови групе понуђача испуњавају заједно.*

*\*\*Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о кадровском капацитету, већ је дужан да сам испуни задати услов.*

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***НАПОМЕНА:*** *ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ДОКАЗЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ИСПУЊЕЊЕ ГОРЕ НАВЕДЕНИХ ДОДАТНИХ УСЛОВА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ, ИНАЧЕ*

*ЋЕ СЕ ПОНУДА СМАТРАТИ* ***НЕПРИХВАТЉИВОМ*** *И НЕЋЕ БИТИ УЗЕТА У РАЗМАТРАЊЕ*

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач није дужан да доставља у понуди доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то: Извод из АПР-а и Потврду о броју дана неликвидности, који су доступни на интернет страници АПР-а и Народне банке Србије.

У случају подношења заједничке понуде, сваки члан групе понуђача мора да испуни обавезне услове, док додатне услове испуњавају заједно, осим услова да у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**Јавна набавка број: 02/20 - Услуга**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, за период од годину дана**

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

Понуду доставити на адресу:

Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85а, са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку у отвореном поступку (услуга): Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, за период од годину дана, ЈН број 02/20 -НЕ ОТВАРАТИ".**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, евидентирати број под којим се води предмет и обележити датум и сат пријема понуде, према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена и оверена печатом пријема од стране Наручиоца, без обзира на начин на који је послата, до 10:00 часова**

**02.03.2020. године.**

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

***3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:***

***- Изјаве о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл.75. и 76. Закона,*** наведене и описане у делу Конкурсне документације ,,Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“

( у даљем тексту: Услови за учешће).

\**Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико понуду подноси група понуђача, потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче, односно све чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће.*

* + ***Образац понуде (Образац 1)*** *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише,чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

Уколико понуду подноси група понуђача или у случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, под бројем 1 навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2 навести податке о члановима групе понуђача, односно подизвођачима. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подизвођача већи од 1, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде. Образац понуде, у случају заједничке понуде, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. ЗЈН.

***- Заједничка понуда***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члановима групе који ћа поднети понуду, ко ће бити носиац посла, односно ко ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

* + опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико се група понуђача определила да један од чланова групе (а не сви чланови групе), у име групе понуђача, потпише и овери Образац понуде (Образац 1), Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац 2), Списак пружених услуга (Образац 3), Образац овлашћења за попуну менице - Менично писмо (Образац 7) и Образац трошкова припреме понуде (Образац 9) из конкурсне документације (који не представљају Изјаве дате под кривичном и материјалном одговорношћу), у овом споразуму се мора навести и тај понуђач, односно члан групе понуђача.

*\****Споразум се доставља само у случају подношења заједничке понуде.**

***- Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац 2)***

*Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу структуре цене понуде наведени.* Образац структуре цене, у случају да понуду подноси група понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. Закона.

- ***Списак пружених услуга (Образац 3)*** - *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у списку пружених услуга наведени.* Списак пружених услуга, уколико понуду подноси група понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. Закона.

- ***Потврда лица коме је услуга пружена (Образац 4) -*** *потврду попуњава, потписује, и оверава лице коме су пружене услуге по основу уговора/фактуре наведене у Списку пружених услуга (Обрасцу 3).*

* ***Образац изјаве понуђача о располагању техничким капацитетом (Образац 5)*** *-понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да располаже траженим техничким капацитетом и да су возила за које су приложене саобраћајне дозволе у понуди* ***климатизована.*** Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверен печатима.
* ***Образац изјаве понуђача о располагању кадровским капацитетом (Образац 6)*** *-понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да располаже траженим кадровским капацитетом.* Уколико понуду подноси група понуђача, образац изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверен печатима.
* ***СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА***

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата бланко соло менице.

* **средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**, понуђачи су у обавези да у понуди доставе оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом ,,без протеста“, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС) и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, насловљеним на Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, у износу од 2% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности минимум 90 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде.
* - ***Образац*** о***влашћења за попуну менице - Менично писмо (Образац 7)***, *понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише.*Уколико понуду подноси група понуђача, овлашћење потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. Закона.
* **За обезбеђење испуњења уговорних обавеза**, изабрани понуђач ће бити у обавези да на име гаранције за добро извршење посла приликом потписивања уговора преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла;
* ***Образац изјаве понуђача о достављању средстава финансијског обезбеђења (Образац***
* ***8)*** *понуђач мора да га попуни, овери печатом и потпише.* Уколико понуду подноси група

понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

**Напомена:** Понуђач није дужан да достави листинг са сајта НВС, с обзиром да је овај доказ јавно доступан на интернет страници НБС.

* + ***Образац изјаве понуђача о трошковима припреме понуде (Образац 9)*** – *понуђач попуњава, оверава печатом и потписује.* Уколико понуду подноси група понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона. ( достављање овог обрасца није обавезно)
* ***Образац изјаве понуђача о независној понуди (Образац 10)*** - *понуђач мора да га попуни, овери печатом и потпише.* Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.
* ***Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона (Образац 11)*** –*понуђач мора да га попуни, овери печатом и потпише.* Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.
* ***Модел уговора*** – понуђач (било да наступа самостално, као група понуђача или са подизвођачем) има обавезу да потпише и овери последњу страну модела уговора, чиме се сматра да прихвата све елементе Модела уговора који је саставни део Конкурсне документације. Уколико понуду подноси група понуђача, Модел уговора обавезан је да потпише и овери последњу страну, понуђач који је у споразуму о заједничком наступању из члана 81. став 4. Закона, одређен да у име групе понуђача потпише уговор.

**Напомена:**

* Образац понуде *(Образац 1)*, Образац структуре цене са упутством како да се попуни *(Образац 2),*Списак пружених услуга (*Образац 3*), Образац овлашћења за попуну менице - Менично писмо (*Образац 7*) и Образац трошкова припреме понуде *(Образац 9)*, уколико понуду подноси група понуђача, потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона.
* Образац изјаве понуђача о располагању техничким капацитетом (*Образац 5*), Образац изјаве понуђача о располагању кадровским капацитетом (*Образац 6*), Образац изјаве понуђача о достављању средстава финансијскогобезбеђења *(Образац 8),* Образац изјаве понуђача о независној понуди *(Образац 10)*и Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75.став 2. Закона (*Образац 11),* уколико понуду подноси група понуђача, морају бити потписани од странеовлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

Понуђач је дужан да при састављању понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

1. ***НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Улица Светозара Марковића 85а, са назнаком:

* **„ Измена понуде за јавну набавку у отвореном поступку (услуга): Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ЈН број 02/20 -НЕ ОТВАРАТИ “** или
* **„ Допуна понуде за јавну набавку у отвореном поступку (услуга): Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ЈН број 02/20 -НЕ ОТВАРАТИ “** или
* **„ Опозив понуде за јавну набавку у отвореном поступку (услуга): Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ЈН број 02/20 -НЕ ОТВАРАТИ “.**

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац 1*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Образац 1*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Пренос потраживања на подизвођача вршиће се у складу са Законом о облигационим односима сагласно чл. 436 до 453.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члановима групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду

* који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  + опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Плаћање услуге превоза, вршиће се једном месечно, на основу стварног ангажовања возила радним данима, по јединичној цени за дневно ангажовање возила, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема фактуре и пратеће документације – Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге, потписаног и овереног од стране Добављача, Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Ул. Светозара Марковића бр. 85а ( у даљем тексту: Центар) као Наручиоца.

Добављач фактуру са пратећом документацијом-Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге, испоставља Центру.

Добављач је у обавези да достави јединствени рачун за свих 16 линија на којима је извршио превоз у претходном месецу.

**Уколико због непредвиђених, објективних околности настане потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац може након закључења уговора и без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке у складу са одредбама члана 115. Закона.**

***9.2.*** Захтев у погледу рока извршења:

Уговор се закључује за период од годину дана од дана потписивања уговора, односно до утрошка укупно обезбеђених средстава.

***9.3.*** Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим

свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци су:

**-** Пореским обавезама–назив државног органа: Пореска управа(Министарство надлежно запослове финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације оадресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд. интернет адреса: www. mpzzs.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs/);

- Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs/).

***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, понуђачи су у обавези да доставе оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом ,,без протеста“, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС) и овлашћењем за попуну менице - Меничним писмом (*Образац 7*),као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде, насловљеним на Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, у износу од 2% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности најмање 90 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важности понуде.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач, односно Добављач биће у обавези да на име гаранције за добро извршење посла приликом потписивања уговора достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла, о чему у понуди доставља изјаву о достављању средства финансијаког обезбеђења (*Образац 8*).

**Напомена: Понуђач није дужан да достави листинг са сајта НВС, с обзиром да је овај доказ јавно доступан на интернет страници НБС.**

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Наручилац је дужан да:

1. чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на Наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

***14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Додатне информације, појашњења или сугестије упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама, појашњењима или сугестијама конкурсне документације

- ЈН број 02/20“, на неки од следећих начина:

* путем поште на адресу Наручиоца: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85а,
* електронским путем на адресу: nabavka@centarbgd.org.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатнке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки).

***15. ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА***

**Јавно отварање понуда одржаће се 02.03.2020. године у 10:30 часова, у просторијама Наручиоца на адреси: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Светoзара Марковића 85а, Београд, (сала за састанке, соба бр.21).**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће активно учествовати у поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Отварање понуда је јавно.

Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из члана 104.Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

***Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварања благовремено пристиглих понуда вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.***

***Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отварати и биће враћена подносиоцу.***

***16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити понуду, услед битних недостатака (члан 106. Закона), уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
3. понуђач не достави тражена средства финансијског обезбеђења
4. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

***17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ***

Наручилац може одбити понуду сходно члану 82. Закона о јавним набавкама, уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

* поступао супротно забрани из члана 23. и 25. Закона,
* учинио повреду конкуренције,
* доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
* одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач у периоду од претходне три године није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на предмет исти предмету ове јавне набавке. Доказ може бити:

* правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа,
* исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњењу уговорних обавеза,
* исправа о наплаћеној уговорној казни,
* рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњењне у уговореном року,
* изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата у складу са прописима којима се уређују облигациони односи,
* доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набаваци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

***18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

Критеријума за доделу уговора је економски најповољнија понуда, са следећим

елементима критеријума:

1) **Понуђена цена: 90 пондера**

Начин вредновања:

Понуда са најниже понуђеном ценом вреднује се са 90 пондера;

Остале понуде се вреднују по формули: *најниже понуђена цена /понуђена цена из конкретне понуде х 90;*

2) **Старост возила из понуде: 10 пондера**

Начин вредновања:

- 9 и више возила старости до 5 година (укључујући и 9 ) - 10 пондера

Старост возила се цени у односу на датум објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Старост возила понуђач доказује полисама осигурања за сва возила из понуде.У случају да полиса осигурања не садржи податак о години производње возила, онда понуђач поред полисе осигурања доставља и други доказ који садржи тражени податак.

Уколико понуђач не достави доказе о години производње возила (полису осигурања одн. полису осигурања и други доказ) или не достави доказе за сва возила из понуде, то неће бити разлог за неприхватљивост понуде, али му по овом критеријуму неће бити додељени пондери.

***19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА***

Уколико након прегледа и оцене понуда, две или више понуда буду имале једнак број пондера, Наручилац ће извршити доделу уговора применом критеријума – понуђена цена, односно биће изабрана понуда понуђача који је понудио нижу цену.

Уколико и после тога две или више понуда буду једнаке, најповољнија понуда биће изабрана на основу жребања, уз присуство свих понуђача.

***20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона). (Образац изјаве, дат у конкурсној документацији – *Образац 11*).

***21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

***22.* РОКОВИ У ПОСТУПКУ КОНКРЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* **Рок** за достављање записника о отварању понуда понуђачима – 3 дана по отварању понуда;
* **Рок** за доношење одлуке о додели уговора – 10 дана од отварања понуда;
* **Рок** за објављављивање образложене одлуке о додели уговора – 3 дана од дана доношења одлуке, на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца.
* **Рок** за подношење захтева за заштиту права понуђача – десет дана од објављивања образложене одлуке о додели уговора;
* **Рок** за достављање уговора најповољнијем понуђачу– 8 дана од дана протека рока заподношење захтева за заштиту права понуђача;

 **Рок** за објављивање Обавештења о закљученом уговору о јавној набавци – у року од 5 дана од дана закључења уговора. Обавештење се објављује на Порталу јавних набавки, и на интернет страници Центра.

***23.* УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**24. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

Понуђач може у свакој фази поступка да поднесе захтев за заштиту права понуђача када за то постоје разлози утврђени законом.

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права понуђача у року од десет (10) дана после објављивања одлуке о избору најповољније понуде.

Захтев за заштиту права понуђача подноси се у складу са чл. 148-156. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за

подношење понуда или конкурсна документација, сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније седам (7) пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин доставе.

Понуђач као подносилац захтева за заштиту права дужан је да на име таксе и трошкова поступка изврши уплату у износу од 120.000,00 динара, у складу са чл. 156 ЗЈН на рачун буџета Републике Србије број рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, шифра плаћања 153, позив на број 97 ЈН 02/20; сврха уплате: републичка административна такса; прималац: Буџет Републике Србије.

Уз захтев за заштиту права понуђача обавезно се доставаља доказ о уплати.

Контакт особа: Јадранка Чаваљуга, службеник за јавне набавке Центра, Светозара Марковића 85а.

Факс: 011/ 3620 414

E mail\_ [nabavka@centarbgd.org.r](mailto:nabavka@centarbgd.org.rs)s

*КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ* 02/20

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив понуђача)

**у отвореном поступку јавне набавке услуге - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ЈН број 02/20**, испуњава све услове из члана 75.Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку.

|  |  |
| --- | --- |
| Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Понуђач: |
|  | М. П. |
| Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (потпис овлашћеног лица понуђача) |

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА**

* 1. **ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**
* складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) **у отвореном поступку јавне набавке услуге - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, ЈН број 02/20,** за потребе Центра за смештај идневни боравак деце и омладине ометене у развоју, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку- за подизвођача.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М. П.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица понуђача)

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

***Образац 1***

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** | |
| **Понуда број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Начин наступања (заокружити)  1. самостално  2. са подизвођачем/има  3. као група понуђача |
| **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА** | |
| **Назив Понуђача** |  |
| **Адреса Понуђача** |  |
| **Одговорно лице** |  |
| **Особа за контакт** |  |
| **Телефон** |  |
| **Телефакс** |  |
| **Електронска пошта** |  |
| **Текући рачун понуђача** |  |
| **Матични број понуђача** |  |
| **Порески број понуђача (ПИБ)** |  |
| **ПДВ број** |  |
| **Уписан у регистар понуђача** | да не *(заокружити)* |
| **2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ** | |
| **Назив члана групе/подизвођачу** |  |
| **Адреса** |  |
| **Одговорно лице** |  |
| **Особа за контакт** |  |
| **Телефон** |  |
| **Телефакс** |  |
| **Електронска пошта** |  |
| **Текући рачун** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески број (ПИБ)** |  |
| **ПДВ број** |  |
| **Уписан у регистар понуђача** | да не *(заокружити)* |
| **Део предмета и проценат укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50% уколико се понуда подноси са подизвођачем)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУДИ** | |
| **Просечна цена за дневно ангажовање возила на једној линији, без ПДВ-а** |  | |
| **Укупно понуђена цена ангажовања возила на 16 линија, по просечној цени дневног ангажовања возила, за 235 радна дана,**  **без ПДВ-а** |  | |
| **Износ ПДВ-а** |  | |
| **Укупно понуђена цена ангажовања возила на 16 линија, по просечној цени дневног ангажовања возила, са ПДВ-ом** |  | |
| • **Начин плаћања**: плаћање ће се вршити једном месечно, на основу стварног ангажовања возила радним данима, по просечној цени за дневно ангажовање возила, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема фактуре и пратеће документације – Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге, потписаног и овереног од стране Добављача и Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Ул. Светозара Марковића бр. 85а, као Наручиоца. Наручилацће износ са рачуна уплати Добављачу, на текући рачун назначеном на фактури.  • П**росечна старост возила**:\_\_\_\_\_\_\_\_ у односу на датум објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.  • **Рок важења понуде**: \_\_\_\_\_\_\_\_ (најмање 90) дана од дана јавног отварања понуда.  **Саставни део понуде је Образац структуре цене са упутством како да се попуни.**  **Понуђена цена је непроменљива за све време важења уговора.** | |
| Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења ове понуде. | |
| Потпис овлашћеног лица понуђача  **Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  МП | |

*\*Образац попунити, потписати и оверити у свему у складу са Упутством.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача или у случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, под бројем 1 навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2 навести податке о члановима групе понуђача, односно подизвођачима. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подизвођача већи од 1, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде.*

*\*\*\*Образац понуде,уколико понуду подноси група понуђача,потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. ЗЈН.*

***Образац 2***

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Уобразац структуре цене који садржи број и трасу линије на којима се пружа услуга која је предмет јавне набавке, дужину и број корисника, уписују се основни елементи понуђене цене, и то:

-*Цена за дневно ангажовање возила за сваку линију посебно* - понуђена цена за сваку линију посебно (без ПДВ-а, износ ПДВ-а – процентуално и номинално,понуђена цена са ПДВ-ом);

- *Укупан износ понуђене цене за дневно ангажовање возила на свих 16 линија* - понуђена цена без ПДВ-а, износ ПДВ-а и са ПДВ-ом;

- *Просечна цена за дневно ангажовање возила по једној линији*- Укупан износ понуђене цене за дневно ангажовање возила на свих 16 линија/ 16 (укупан број линија);

*- укупан износ понуђене цене за дневно ангажовање возила на свих 16 линија, за 235 радна дана, у уговорном периоду.* Просечна цена за дневно ангажовање возила по једној линији х 16 (укупан број линија) х 235 (број радних дана), без ПДВ-а, ПДВ и са ПДВ-ом; и словима са ПДВ-ом, за целокупну услугу која је предмет јавне набавке.

Због распрострањености места становања корисника и различите удаљености од дневног боравка, превоз на линијама 1, 2, 4, 11, 13, 14 и 16, се врши у 2 туре, што подразумева да се возилом које је ангажовано на линији, корисници превозе у две групе, чиме им се обезбеђује да због свог психофизичког стања што мање времена проводе у возилу и вожњи.

Понуђеном ценом треба да буду обухваћени сви трошкови ангажовања возила, као што су трошкови горива, возног особља, осигурања и сви други пратећи трошкови. Понуђена цена је непроменљива за све време важења уговора.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Број линије** | **ЛИНИЈА**  **(од места становања до дневног боравка/од дневног боравка до места становања, одн. натраг)** | **Дужина линије**  **(у оба правца,**  **у км)** | | **Цена за дневно ангажовање возила на линији**  **(без ПДВ-а)** | **ПДВ** | | | | | **Цена за дневно ангажовање возила на линији**  **(са ПДВ-ом)** |
| **%** | | **износ** | | |
| **1** | 2 туре:  -I тура:Батајница- Камендин- Земун поље- Алтина- Галеника – Земун /Нови град/ - Земун – Нови Беооград- ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса)  -II тура: Нови Београд– Насеље ''Саве Ковачевића''– Земун – Бежанијска коса–ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса) | 103 | |  |  | | |  | |  |
| **2** | 2 туре:  - I тура: Бољевци – Сурчин – Ледине – Бежанијска коса - ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса)  - II тура: Земун – Нови Београд – Бежанијска коса- ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а | 68 | |  |  | | |  | |  |
| **3** | Земун поље – Алтина – Земун – Нови Београд - ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 (Београд) | 61 | |  |  | | |  | |  |
| **4** | 2 туре:  - I тура: Омладински стадион-Вишњица-Карабурма- Миријево – ДБ у Улици Петраркина бр. 4-8  - II тура: Звездара - ДБ у Улици Петраркина бр. 4-8 | 45 | |  |  | | |  | |  |
| **5** | 2 туре:  -I тура: Овча – Крњача – Падинска скела – Котеж – Крњача – Борча – Д.Б. Овча у Улици Овчански пут 4а.  -II тура: Д.Б. Овча – Падинска скела – Дунавац- Д.Б. Овча у Улици Овчански пут 4а. | 227 | |  |  | | |  | |  |
| **6** | Врачар- Медаковић – Коњарник – Миријево – Вишњичка бања – Карабурма - ДБ у Улици Диљска бр. 12 (Карабурма) –Стари град – Врачар - ДБ у Улици Корнелија Станковића бр. 13 | 63 | |  |  | | |  | |  |
| **7** | Браће Јерковић - Вождовац – Коњарник – Медаковић – ВМЛуг - ДБ у Улици Корнелија Станковића бр. 13 - Врачар – Вождовац - ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 | 54 | |  |  | | |  | |  |
| **8** | Раковица –Видиковац – Миљаковац – Бањица – Насеље Степа Степановић - Вождовац- ДБ у Улици Шекспирова бр.8 | 63 | |  |  | | |  | |  |
| **9** | Чукаричка падина- Петлово брдо – Лабудово брдо –Видиковац -Церак – Баново брдо – Савски венац- ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 - ДБ у Улици КорнелијаСтанковића бр. 13 | 70 | |  |  | | |  | |  |
| **10** | Железник- Жарково – Баново брдо – Чукаричка падина- Дедиње – ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 -Врачар - Карабурма - ДБ у Улици Диљска бр. 12 | 45 | |  |  | | |  | |  |
| **11** | 2 туре:  - I тура: Чукаричка падина – Макиш – Сремчица – Петлово брдо –Церак – Беле воде- Жарково- ДБ у Улици Спасића и Машаре бр. 90  - II тура: Баново брдо - ДБ у Улици Спасића и Машаре бр. 90 | 107 | |  |  | | |  | |  |
| **12** | Палилула - Дорћол- Славија- Стари град- ДБ у Улици Кнеза Милоша бр. 4 | 71 | |  |  | | |  | |  |
| **13** | 2 туре:  - I тура: Ресник–Беле воде- Церак -Видиковац–Раковица- Миљаковац–ДБ у Улици Борска бр. 92  - II тура: Медаковић- Кумодраж- Раковица –ДБ у Улици Борска бр. 92 | 90 | |  |  | | |  | |  |
| **14** | 2 туре:  - I тура: Вождовац- Медаковић 2- Браће Јерковић – Вождовац – Кумодраж - ДБ у Улици Булевар ЈНА бр. 2-4 (Јајинци/Жупа)  - II тура: Глумчево брдо – Рипањ – Пиносава – Бели поток – Раковица село – Јајинци - Бањица - ДБ у Улици Булевар ЈНА бр. 2-4 (Јајинци/Жупа)- ДБ у Улици Шекспировабр. 8 | 130 | |  |  | | |  | |  |
| **15** | Миријево – Звездара – Стари град - ДБ у Улици Шекспировабр. 8 | 72 | |  |  | | |  | |  |
| **16** | У 2 туре:Нови Београд – ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса), у 2 туре | 82 | |  |  | | |  | |  |
| **Укупан износ понуђене цене за дневно ангажовање возила на свих 16 линија** | | |  | | |  | | |  | |
| **Просечна цена за дневно ангажовање возила на једној линији** | | |  | | |  | | |  | |
| **Укупан износ понуђене цене за дневно ангажовање возила на свих 16 линија, по просечној цени дневног ангажовања возила, за 235 радних дана (**укупан број месеци 22 јер услуга превоза се не користи у време колективног годишњег одмора **).** | | |  | | |  | | |  | |
| **Словима укупно понуђена цена са ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |

Капацитет седишта у аутобусу је одређен на основу броја корисника на тој линији, тури –према приложеној табели. Због специфичности услуге, величина и капацитет превозног средства морају да су прилагођени потреби приступа улазу у дневни боравак на свакој наведеној локацији.

**Датум: *М.П.* Потпис овлашћеног лица понуђача:**

*\*Образац попунити навођењем тражених података, потписати и оверити у свему у складу са Упутством.*

\*\* *Уколико понуду подноси група понуђача,образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. Закона.*

***Образац 3***

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**

**СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

У овај образац понуђач уписује назив лица коме је пружена услуга, период пружања услуге превоза путника у друмском саобраћају по основу уговора/фактуре, број и датум уговора/фактуре, у периоду од пет година од дана објављивања позива за подношење понуда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив лица коме су пружене услуге,**  **по основу уговора/фактуре** | **Период пружања услуге** | **Број и датум**  **уговора / фактуре** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

**Потпис овлашћеног лица понуђача**

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\**У случају већег броја уговора/фактура образац фотокопирати*

*\*\* Уколико понуду подноси група понуђача,образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. Закона.*

*\*\*\*Уз наведени образац, као доказ, достављају се уговори/фактуре наведени у списку пружених услуга, као и потврде лица коме су пружене услуге, да су услуге пруженеу року и у свему у складу са уговором/фактуром*

*\*\*\*\* Уколико уговор не садржи период вршења услуге, као и уколико се из уговора не може утврдити да се односи на референтну пружену услугу (нпр. Уговор о пословној техничкој сарадњи и сл.), уз такав уговор потребно је доставити и спецификацију пружених услугакоја мора бити потписана и оверена од стране лица коме су услуге пружене и пружаоца услуге. У спецификацији пружених услуга, потребно је навести врсту услуге и период пружене услуге*.

***Образац 4***

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**

**ПОТВРДА ЛИЦА КОМЕ СУ ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив лица |  |
| Адреса лица |  |
| Особа за контакт - функција |  |
| Телефон и e-mail адреса |  |

Лице коме су пружене услуге, издаје

**ПОТВРДУ**

Да је добављач

|  |
| --- |
|  |

(уписати назив и адресу добављача)

пружио услуге превоза путника у друмском саобраћају,у року и у свему у складу са уговором/фактуром

-бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, у периоду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ова потврда се издаје на захтев добављача, а ради учествовања у поступку јавне набавке бр. 02/20 - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју и у друге сврхе се не може користити.

Датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП Потпис овлашћеног лица коме су

пружене услуге

*\* Образац попуњава и потписује, односно и оверава лице коме су пружене услуге по основу уговора/фактуре наведене у Обрасцу 3 – Списак пружених услуга.*

*\*\*Овај образац копирати за сваки уговор/фактуру наведену у Списку пружених услуга,, осим за уговоре/факуре истог лица.*

***Образац 5***

|  |
| --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**  **Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју** |
| **ИЗЈАВА О РАСПОЛАГАЊУ ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ** |
| ПОНУЂАЧ **: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Изјављујем** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:  - да поседујемо најмање 17 аутобуса или минибуса, **климатизована возила,** за превоз путника, од тога:  најмање 6 возила жуте боје за превоз деце, који имају тапацирана седишта и сигурносне појасеве на свим седиштима не старија од три године, са најмање 30 места за седење, а највише 35 (укључујући и возачево седиште) и  најмање 10 возила која нису старија од осам година. Ова возила морају да поседују најмање 20 места за седење, а највише 25 (укључујући и возачево седиште).  Због специфичности услуге, величина и капацитет превозног средства морају да су прилагођени потреби приступа улазу у дневни боравак на свакој наведеној локацији. |
| Потпис овлашћеног лица понуђача  МП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*\* Уз образац понуђач доставља:*

*- Копије важећих саобраћајних дозвола, а у случају да понуђач није уписан у саобраћајну дозволу као власник возила и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о купопродаји/уговор о закупу/ уговор о лизингу и сл.). Уколико је возило узето у закуп од лица које није власник, потребно је доставити и сагласност власника за давање возила на располагање трећем лицу (нпр. сагласност лизинг куће уколико је возило узето у закуп од лица које је корисник лизинга)*

*- Очитане саобраћајне дозволе приложене у понуди,*

*- Фотографије регистарских налепница за возила чије су саобраћајне дозволе приложене у понуди,из којих се види регистарски број возила и датум истека важења регистрације.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, образац мора бити потписан од странеовлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверен печатима.*

*\*\*\*У случају наступа са подизвођачем/има,понуђач је дужан да сам испуни задати услов о техничком капацитету.*

***Образац 6***

|  |
| --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**  **Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју** |
| **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О РАСПОЛАГАЊУ КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТОМ** |
| ПОНУЂАЧ **:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Изјављујем** под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да имам најмање 34  ( тридесет четири) запослена лица радно ангажованих возача - са положеном Д категоријом  и са најмање 5 ( пет ) година радног искуства на пословима управљања аутобусом. |
| Потпис овлашћеног лица понуђача  МП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

*\*Уз образац понуђач доставља:*

*- копија уговора о радном ангажовању лица на пословима возача;*

*- доказе о радном искуству од најмање 3 (три) године на пословима возача (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима, уговор о делу, потврда послодавца или други одговарајући доказ);*

*- копија возачких дозвола за ангажована лица на пословима возача, чији су уговори о радном*

*ангажовању приложени у понуди.*

*\*\* Уколико понуду подноси група понуђача, образац мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверен печатима.*

*\*\*\* У случају наступа са подизвођачем/има, понуђач је дужан да сам испуни задати услов о кадровском капацитету.*

***Образац 7***

**Овлашћење за попуну менице – Менично писмо**

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (назив и адреса)

МБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ**

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: **Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд** (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде поднете у поступку јавне набавке број 02/20- Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју,Београд.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), и да без протеста, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године (најмање 90 дана од дана јавног отварања понуда).

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(место и датум) ( потпис овлашћеног лица)**

*\* Уколико понуду подноси група понуђача,образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. Закона.*

***Образац 8***

|  |
| --- |
| **ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**  **Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју** |
| **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВУ ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА** |
| ПОНУЂАЧ **:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, уколико моја понуда буде оцењена као најповољнија у поступку јавне набавке бр. 02/20 - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, на период од годину дана,доставити:  - приликом потписивања уговора, на име гаранције за добро извршење посла - оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице, насловљену на **Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд**, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за коначно извршење посла. |
| Потпис овлашћеног лица понуђача  МП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*\* Уколико понуду подноси група понуђача, образац мора бити потписан од странеовлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверен печатима.*

***Образац 9***

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(навести назив понуђача),*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица |  |
| понуђача |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

**\****Овај образац не представља обавезну садржину понуде*

*\*\*Наведени образац понуђач попуњава, оверава печатом и потписује.*

*\*\*\* Уколико понуду подноси група понуђача, образац потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81.став 4. Закона;*

***Образац 10***

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(навести назив понуђача),*даје следећу изјаву

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр. 02/20 - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис овлашћеног лица понуђача |  |
|  |  |
|  |  |  |

*\*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди,Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

*\*\* Уколико понуду подноси група понуђача, образац мора бити потписан од странеовлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверен печатима.*

***Образац 11***

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 02/20**

**Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом састављања понуде у поступку јавне набавке бр. 02/20 - Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

М.П. понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*Уколико понуду подноси група понуђача, образац мора бити потписан од странеовлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверен печатима.*

*.*

**МОДЕЛ**

**ЦЕНТАР ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ Број:**

**Датум: Београд**

**У Г О В О Р**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ**:

|  |
| --- |
| **1.** Центар за смештај и дневни боравак деце иомладине ометене у развоју, Београд, Ул.Светозара Марковића 85а, матични број: 07019157, ПИБ:101288696, рачун број: 840-29550845-64, Управа за трезор, кога заступа директор Петар Јорданов (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране  и  2. **Понуђач**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,из  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рачун број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: Добављач) с друге стране. |

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Превоз корисника дневних боравака Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд**

**Члан 1.**

Наручилац уступа Добављачу вршење услуге превоза корисника дневних боравака Центра, у свему према усвојеној понуди Добављача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020. године, која је саставни део овог Уговора.

**Члан 2.**

Добављач се обавезује да превоз корисника из члана 1. овог Уговора, врши са својом радном снагом и својим возилима, од места становања корисника до дневних боравака Центра и назад, на следећим линијама:

-**линија 1**, дужине 103 км у оба правца, у 2 туре:

-I тура: Батајница- Камендин- Земун поље- Алтина- Галеника – Земун /Нови град/ - Земун – Нови Беооград- ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса)

-II тура: Нови Београд– Насеље ''Саве Ковачевића''– Земун – Бежанијска коса–ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса)

-**линија 2**, дужине 68 км у оба правца, у 2 туре:

- I тура: Бољевци – Сурчин – Ледине – Бежанијска коса - ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса)

- II тура: Земун – Нови Београд – Бежанијска коса- ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а

-**линија3**, дужине 61 км у оба правца: Земун поље – Алтина – Земун – Нови Београд - ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 (Београд)

-**линија4,** дужине 45 км у оба правца, у 2 туре:

- I тура: Омладински стадион-Вишњица-Карабурма- Миријево – ДБ у Улици Петраркина бр. 4-8

- II тура: Звездара - ДБ у Улици Петраркина бр. 4-8

-**линија 5,** дужина 227 км - 2 туре:

-I тура: Овча – Крњача – Падинска скела – Котеж – Крњача – Борча – Д.Б. Овча у Улици Овчански пут 4а.

-II тура: Д.Б. Овча – Падинска скела – Дунавац- Д.Б. Овча у Улици Овчански пут 4а.

**линија 6,** дужине 63 км у оба правца: Врачар- Медаковић – Коњарник – Миријево – Вишњичка бања – Карабурма - ДБ у Улици Диљска бр. 12 (Карабурма) –Стари град – Врачар - ДБ у Улици Корнелија Станковића бр. 13

**-линија 7,** дужине 54 км у оба правца: Браће Јерковић - Вождовац – Коњарник – Медаковић – ВМЛуг - ДБ у Улици Корнелија Станковића бр. 13 - Врачар – Вождовац - ДБ у Улици Шекспирова бр. 8

-**линија 8,**дужине 63 км у оба правца: Раковица –Видиковац – Миљаковац – Бањица – Насеље Степа Степановић - Вождовац- ДБ у Улици Шекспирова бр.8

-**линија 9,** дужине 70 км у оба правца: Чукаричка падина- Петлово брдо – Лабудово брдо –Видиковац -Церак – Баново брдо – Савски венац- ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 - ДБ у Улици КорнелијаСтанковића бр. 13

-**линија 10,** дужине 45 км у оба правца: Железник- Жарково – Баново брдо – Чукаричка падина- Дедиње – ДБ у Улици Шекспирова бр. 8 – Врачар – Карабурма - ДБ у Улици Диљска бр. 12

-**линија 11,** дужине 107 км у оба правца, у 2 туре:

- I тура: Чукаричка падина – Макиш – Сремчица – Петлово брдо –Церак – Беле воде- Жарково- ДБ у Улици Спасића и Машаре бр. 90

- II тура: Баново брдо - ДБ у Улици Спасића и Машаре бр. 90

**-линија 12,** дужине 71 км у оба правца: Палилула - Дорћол- Славија- Стари град- ДБ у Улици Кнеза Милоша бр. 4

-**линија 13,** дужине 90 км, у оба правца, у 2 туре:

I тура: Ресник–Видиковац–Миљаковац–ДБ у Улици Борска бр. 92 и II тура: Медаковић –ДБ у Улици Борска бр. 92;

-**линија 14,** дужине 130 км у оба правца, у 2 туре:

- I тура: Вождовац- Медаковић 2- Браће Јерковић – Вождовац – Кумодраж - ДБ у Улици Булевар ЈНА бр. 2-4 (Јајинци/Жупа)

- II тура: Глумчево брдо – Рипањ – Пиносава – Бели поток – Раковица село – Јајинци - Бањица - ДБ у Улици Булевар ЈНА бр. 2-4 (Јајинци/Жупа)- ДБ у Улици Шекспировабр. 8**-линија 15,** дужине 72 км у оба правца: Миријево – Звездара – Стари град - ДБ у Улици Шекспирова бр. 8;

**-линија 16**, дужине 82 км у оба правца: Нови Београд – ДБ Сунце у Улици Исмета Мујазиновића бр. 4а (Бежанијска коса), у 2 туре.

На линијама 1, 2, 4,5,11,13,14 и 16, превоз корисника се врши у две туре, а уколико постоји потреба корисника, Добављач и Центар могу и у оквиру осталих линија договорити превоз корисника у више тура, а у зависности од места становања корисника, дневног боравка до кога се превозе, пролазности саобраћајнице и слично.

Превоз се врши **климатизованим аутобусима.**

Корисник услуге превоза ће Добављачу доставити распоред и број корисника за сваку линију.

Током важења уговора, број корисника на линијама је променљив у зависности од распореда корисника по боравцима и могућег смањења/повећања броја корисника, у ком случају је Добављач дужан да уговорени превоз организује на начин да сви корисници буду превезени од места становања до дневних боравака и назад.

Добављач је дужан да на свакој линији из става 1. овог члана, омогући током вожње и превоз једног лица, као пратиоца корисника.

**Члан 3.**

Добављач се обавезује да превоз корисника, на линијама из члана 2. став 1. овог уговора, обавља са најмање 17 дневно ангажованих возила, који располажу седиштима у довољном броју за смештај сваког корисника који се превози на одговарајућој линији, увећано са једним седиштем за пратиоца корисника.

Добављач се обавезује да за уговорену услугу превоза обезбеди технички исправна возила у свему у складу са усвојеном понудом број \_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године и да на 6 (шест) месеци доставља Наручиоцу на увид Извештај о извршеном техничком прегледу свих ангажованих возила.

Добављач се обавезује да у резерви обезбеди једно возило одговарајућих или бољих карактеристика у односу на редовно возило које се покварило, спремно да замени редовно возило уколико дође до квара.

**Члан 4.**

Добављач се обавезује да изради ред вожње са полазним временом за свако стајалиште дуж линије превоза, према потребама корисника и у сарадњи са Наручиоцем, као и ознаку која јасно указује да се ради о превозу деце.

Превоз од места корисника до дневних боравака се врши у периоду од 06,00 часова, а од дневних боравака до места становања корисника, са поласком од 15,00 часова.

Трасе линија и стајалишта одређује Добављач у сарадњи са Наручиоцем, а у складу са саобраћајно-техничким условима и ЗОБС-ом, водећи рачуна да траса и стајалишта морају да испуњавају услове безбедности одвијања саобраћаја, као и са аспекта уласка корисника у возила и изласка корисника из возила. Трасе и стајалишта се морају одредити тако да саобраћајнице којима линија пролази, обезбеђују сигурност проласка возила за безбедан превоз корисника у њима, као и за улазак, односно излазак корисника.

У возилима је обавезно присуство пратиоца/лаца корисника које обезбеђује Центар, који је задужен да прузима и предаје кориснике на стајалиштима (родитељима или некој другој особи која доводи корисника на стајалиште) и који се брине о корисницима у току вожње.

Сваки корисник, односно пратилац корисника до/од стајалишта (родитељ или нека друга особа која доводи корисника на стајалиште), дужан је да дође минимум 5 (пет) минута пре предвиђеног времена доласка возила на стајалиште.

У случају одступања од утврђеног распореда (кашњења), Добављач је обавезан да обавести дежурне раднике одговарајућих дневних боравака Центра, у року од 15 минута од наступања околности због којих превоз не може да се изврши на уговорени начин, како би се предузеле одговарајуће мере за превоз корисника.

**Члан 5.**

Добављач се обавезује да уговорени превоз корисника Центра, врши радним данима, осим за време коришћења колективног годишњег одмора запослених у Центру.

**Члан 6.**

Просечна ценаза дневно ангажовање возила на једној линији износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а.

Укупан износ понуђене цене за дневно ангажовање возила на свих 16 линија, по просечној цени дневног ангажовања возила, за 235 радна дана, износи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У просечну цену из става 1. овог члана, урачунати су сви трошкови ангажовања возила, као што су трошкови горива, возног особља, осигурања и сви други пратећи трошкови.

Плаћање Добављачу за извршену услугу превоза, вршиће се једном месечно, на основу стварног ангажовања возила радним данима, по просечној цени за дневно ангажовање возила, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема фактуре и пратеће документације – Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге, потписаног и овереног од стране Добављача и Наручиоца.

Добављач фактуру са пратећом документацијом испоставља Наручиоцу. Наручилац ће износ са рачуна уплати Добављачу на текући рачун назначеном на фактури.

**Уколико због непредвиђених, објективних околности настане потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац може након закључења уговора и без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке у складу са одредбама члана 115. Закона.**

**Члан 7.**

Добављач се обавезује да приликом потписивања уговора, преда Наручиоцу на име гаранције за добро извршење посла - оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона и оригиналима овлашћења за попуну менице и потврде о регистрацији менице, у износу 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од уговореног последњег рока за коначно извршење посла.

**Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да је цена за дневно ангажовање возила из члана 6. став 1. овог Уговора, непроменљива за све време важења уговора.

**Члан 9.**

Добављач је обавезан да све евентуалне приговоре Наручиоца на квалитет превоза или друге околности у вези са превозом, отклони одмах, у најкраћем року.

**Члан 10.**

У случају да Добављач не изврши превоз на уговорени начин и у уговорено време, дужан је да Наручиоцу за сваки дан одступања од уговореног превоза плати уговорну казну у висини 2‰ (два) промила, а највише до 5% од вредности уговореног посла.

**Члан 11.**

Уговорене стране су сагласне да Добављач може предлагати мере и активности које нису предвиђене овим Уговором, а у циљу боље организације и квалитета превоза, повећања безбедности путника и сл.

**Члан 12.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања и важи и примењује се годину дана од ступања на снагу, односно до утрошка укупно обезбеђених средстава.

Уговор се може раскинути уколико једна од уговорених стране не поштује обавезе предвиђене овим Уговором, уз отказни рок од 30 дана који почиње да тече од првог наредног дана од дана пријема образложеног обавештења о раскиду уговора.

**Члан 13**.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно, а ако то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 14.**

Овај уговор је сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**Д о б а в љ а ч Н а р у ч и л а ц**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_