**ЦЕНТАР ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ, БЕОГРАД**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добара**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: ДОБРА**

**НАБАВКА МЕСА И МЕСНИХ ПРЕРАЂЕВИНА ЗА ПОТРЕБЕ ПРИПРЕМЕ ОБРОКА КОРИСНИЦИМА ЦЕНТРА ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ, ЗА ПЕРИОД ОД ЧЕТИРИ МЕСЕЦА**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 21/14**

**рок за достављање понуда: закључно са 17.11.2014. године до 10:00 часова**

**датум отварања понуда: 17.11.2014. године у 10:30 часова**

**ЦЕНТАР ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ, БЕОГРАД**

**С А Д Р Ж А Ј**

**I Одељак**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**II УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75 ЗЈН**

**III ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**IIIа ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА)**

**IV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене**

**VI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

**ЦЕНТАР ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ, БЕОГРАД**

**Одељак I**

1. **OПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

Назив Наручиоца: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

Адреса Наручиоца: Светозара Марковића 85а, Београд

Интернет страница Наручиоца: [www.centarbgd.org.rs](http://www.centarbgd.org.rs)

Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности

Предмет јавне набавке: Добра- набавка меса и месних прерађевина за потребе припреме оброка корисницима Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју.

**Општи речник набавки:**

15110000 - 2 - месо

15130000 - 8 - месни производи

**- Процењена вредност јавне набавке: 2.302.540,00 динара**

Број јавне набавке: 21/14

Контакт особа: Јадранка Чаваљуга, службеник за јавне набавке Центра

E mail\_ nabavka@centarbgd.org.rs

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: набавка меса и месних прерађевина за потребе припреме оброка корисницима Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, за период од четири месеца.

- Врста, техничке карактеристике (спецификација), количина и опис добара,– чини саставни део обрасца понуде.

- Место испоруке добара – Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Улица Светозара Марковића 85а и Дневни боравак „ Сунце“ Нови Београд (Бежанијака коса), Улица Исмета Мујазиновића 4а.

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда се подноси на српском језику. Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик, оверен од судског тумача за предметни страни језик.

# 3.2 ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца**.**

1. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и печатом оверен) -Одељак III
2. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за подизвођача уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен, потписан и печатом оверен) -Одељак III-а;
3. Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и печатом оверен)-Одељак IV;
4. Образац понуде (попуњен,потписан и печатом оверен) са Обрасцем структуре понуђене цене (попуњен,потписан и печатом оверен) и упутством како да се попуни, Одељак V
5. Oбразац трошкова припреме понуде – Одељак VI;
6. Mодел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен) - Одељак VII;
7. Споразум о заједничком извршењу набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)
8. Изјава на меморандуму (потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом Понуђача) о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је понуђач ималац права интелектуалне својине (ако је то случај);

Напомена: Образац трошкови припреме понуде не представља обавезну садржину понуде

* 1. **УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**3.4 ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1. Достављањем обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75.ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - Одељак III конкурсне документације за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди (уколико понуду подноси група понуђача) (попуњен, потписан и оверен печатом).

* Достављањем обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку

јавне набавке мале вредности (за подизвођача) - Одељак III-a конкурсне документације (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу) (попуњен, потписан и оверен печатом).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

5. **Сертификат НАССР-** којим се потврђује да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР).

Доказ из тачке 5 понуђач доставља као неоверену копију.

6. **Декларације производа -**декларација производа треба да садржи следеће податке: назив под којим се намирница продаје и трговачко име уколико га намирница има, списак састојака по падајућој листи, нето количина, рок употребе и назив произвођача, а у складу са одредбама Правилника о декларисању и означавању упакованих производа (“Сл. лист СЦГ”, бр. 4/2004, 12/2004 и 48/2004) и/или Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране (“Сл. гласник”, бр. 85/13 и 101/13);

7. **Извештај о лабораторијској анализи** издат од стране овлашћене институције-којим се потврђује да је извршена сензорска анализа, физичко хемијска испитивања и микробиолошка испитивања. Извештај о лабораторијској анализи мора бити издат у оквиру рока важења производа који је наведен на декларацији производа (члан 55. Закона о безбедности хране ''Сл. гласник РС '' бр. 42/09).

8.**Уверење о извршеној контроли здравствене исправности** код увоза-уколико је роба увозног порекла, издато од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, преко граничних ветеринарских инспекција за храну животињског порекла, фитосанитарних инспекција за храну биљног порекла, односно ветеринарских и фитосанитарних инспекција за мешовиту храну (члан 35-37. Закона о безбедности хране ''Сл. гласник РС '' бр. 42/09).

9. **Решење о испуњењу ветеринарско санитарних услова објекта за прераду меса који је** **издат од стране** **Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде** - **Управа за ветерину** ( неоверена копија).

**Доказ из тачке 6, 7. и 8. Понуђач доставља у форми неоверене копије за једно**

**( по избору) од добара из спецификације као и копију уговора са референтном установом о редовној анализи и контроли намирница,**

* 1. **ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75.став 2. ЗЈН**

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

б) да гарантују да су имаоци права интелектуалне својине (уколико је то случај).

**Изјаву, сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде) на меморандуму, уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.**

**Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.**

**3.6 ИЗРАДА ПОНУДЕ**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

**3.7 НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА**

**Благовременом се сматра понуда која је примљена од стране Наручиоца најкасније до 17.11.2014. године до 10,00 часова.**

Понуђач подноси понуду лично или путем поште. Уколико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и часа.

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Светозара Марковића 85а, Београд. Коверат са понудом мора имати ознаку **"ПОНУДА за ЈН мале вредности број 21/14 –Месо и месне прерађевине- НЕ ОТВАРАЈ"**, а на полеђини назив понуђача и адресу, са бројем телефона лица за контакт.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по oкончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**3.8 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда Комисија за јавну набавку ће обавити истог дана након истека рока за достављање понуда **у 10 часова и 30 минута**, у Центру за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Светoзара Марковића 85а, Београд, (сала за састанке, соба бр. 21).

Отварање понуда је јавно. Активно учешће у отварању понуда имају овлашћени представници понуђача који Комисији доставе оверено пуномоћјe понуђача.

Број овлашћења и име представника понуђача, уписује се у записник о отварању понуда.

**3.9 ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде је

пуноважан ако Наручилац прими допуну понуде, измену понуде или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју Светозара Марковића 85а, Београд, са назнаком: „ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку мале вредности, број 21/14- месо и месне прерађевине - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ“.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

**3.10 ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Комуникација у поступку јавне набавке ће се вршити на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Понуђач може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуде, а Наручилац ће на захтев Понуђача одговорити у року од три дана од пријема захтева и истовремено ту информацију објавити на Порталу УЈН и на својој интернет страници [www.centarbgd.org.rs](http://www.centarbgd.org.rs)

Питања се могу упутити на адресу: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју Светозара Марковића 85а, Београд, са назнаком: За комисују за јавну набавку број 21/14 – питања, или електронском поштом на адресу: **nabavka@centarbgd.org.rs**

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

**3.11 ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У било ком моменту пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу или као одговор на постављено питање од стране заинтерисованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне биће објављене на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца.

* 1. **ЦЕНА**

Јединачна цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а, исказан ПДВ и са ПДВ-ом. Понуђене јединичне цене добара су фиксне и не могу се мењати осим уколико у току трајања уговореног периода, раст цена на мало за уговорену робу, према подацима Градског завода за статистику, пређе изнад 10% од уговорене цене.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

* 1. **РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА**

Понуђач ће испоруку вршити сукцесивно на основу захтева Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац. Понуђач ће предметна добра испоручивати до укупно уговорене вредности уговора, у динарима без ПДВ-а, а према ценама датим у обрасцу понуде.

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Добра се испоручују Центру за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, радним данима, сукцесивно у складу са захтевима за испоруку, у погледу врсте, количине и динамике, у року од 5 дана од дана пријема захтева за испоруку, на следећим локацијама:

- Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85а и

- Дневни боравак „ Сунце“ , Нови Београд (Бежанијака коса), Исмета Мујазиновића 4а.

**3. 14 РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање добара која су предмет ове набавке врши се у року од највише 45 (четрдесетпет) дана од дана достављања фактуре.

**3.15 ВАЖНОСТ ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

**3.16 КВАЛИТЕТ**

Испоручена добра морају задовољити све услове предвиђене нормама садржаним у:

* Закону о здравстевној исправности предмета опште употребе („Службени лист РС“ бр. 92/2011),
* Закону о безбедности хране („Сл.гласник РС“, бр. 41/09),
* Правилнику о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет („Службени лист СФРЈ“ бр. 26/83, 61/84, 56/86, 50/89, и 18/91);
* Правилнику о декларисању и означавању упакованих намирница („Сл. лист СЦГ“ бр. 4/04, 12/04 и 48/04) и/или Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране (“Сл. гласник”, бр. 85/13);
* Правилнику о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (''Сл. гласник'' бр. 72/10),
* Правилнику о микробиолошкој исправности намирница у промету („Сл.лист СРЈ“,бр. 26/93, 53/95 и 46/02),
* Правилнику о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља (''Службени гласник РС'' бр. 25/2010 и 28/2011);
* Правилнику о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл.лист СРЈ“, бр.5/92, 11/92 и 32/02),

**3.17 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка и модела, ако су изграђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка VI, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

**3.18 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати услове наведене у Одељку I, подтачка 3.3 - под редним бројем 1,2,3 и 4.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају дужан је да за подизвођача достави од стране понуђача и подизвођача попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву из Одељка 3а ове документације. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

**3.19 ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача у обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди. Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН тачке 1-4 ЗЈН наведене у Одељку 1 – Упутство понуђачима како да сачине понуду, подтачка 3.3- под редним бројевима 1, 2, 3 и 4.

Додатне услове у погледу финансијског, пословног,техничког и кадровског капацитета из члана 76. став 2. ЗЈН понуђачи из групе испуњавају заједно.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;

б) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

в) понуђачу који ће издати рачун;

г) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

д) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

**3.20 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ**

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**3.21 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

**3.22 КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Избор између достављених прихватљивих понуда извршиће се применом критеријума – најнижа понуђена цена под осталим једнаким условима.

**Остали једнаки услови су:**

**-** Рок испоруке: 5 дана од дана пријема захтева за испоруку,

**-** Испорука франко купац - Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85а или

- Дневни боравак „ Сунце“ , Нови Београд (Бежанијака коса), Исмета Мујазиновића 4а.

- Услови плаћања: 45 дана од дана пријема фактуре.

- Важност понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( минимум 30) дана од дана јавног отварања понуда

У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће доделити уговор понуђачу који је понудио дужи рок важења понуде.

**3.23 СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Након отварања понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве. Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

**3.24 РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена
2. уколико поседује битне недостатке
3. уколико није одговарајућа
4. уколико ограничава права Наручиоца
5. уколико условљава права Наручиоца
6. уколико ограничава обавезе понуђача
7. уколико прелази процењену вредност јавне набавке

Битни недостаци понуде су прописани чланом 106. Закона о јавним набавкама.

**3.25 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном, поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**3.26 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. Поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
2. Учинио повреду конкуренције;
3. Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

**3.27 ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА**

Рок у коме ће Наручилац донети одлуку у вези са овом јавном набавком је 10 дана од дана јавног отварања понуда. Одлука о додели уговора ће бити достављена понуђачима у року од три дана од дана доношења.

**3.28 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. ЗЈН.

**3.29 НОРМАТИВ**

Испоручена роба мора задовољавати све прописане услове квалитета и исправности производа и мора бити упакована у одговарајућу амбалажу, на начин како је то предвиђено Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе и одговарајућим Правилницима који произилазе из наведеног Закона.

Сваку испоруку робе мора пратити **потврда ветеринара о здравственој исправности, као и друга одговарајућа документација прописана од стране овлашћених институција.**

**3.30 ЗАШТИТА ПОДАТАКА**

Подаци које је понуђач као поверљиве означио у понуди биће коришћени само за поступак јавне небавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Наручилац ће као поверљива третирати документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“. Неће се сматрати поверљивим цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

**3.31 СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Понуђач је обавезан да на свом меморандуму достави изјаву да ће за случај да му буде додељен уговор положити меницу без протеста као обезбеђење** за добро извршење посла, са картоном депонованих потписа и меничним овлашћењем, оригинал потврду банке о регистрацији менице и копију ОП обрасца. Менично овлашћење мора да гласи на износ од 10% од процењене вредности понуде и обрачунатим порезом на додатну вредност за цео период уговарања и роком важности дo 30.04.2015. године.

Картон депонованих потписа и менично овлашћење понуђач попуњава код закључења уговора;

**3.32 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, у ком случају долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење затева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом Захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати прописану таксу у износу од 40.000,00 динара на рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253; модел 97; позив на број: 97 50-016 сврха: Републичка административна такса за јавну набавку мале вредности број 21/14, набавка меса и месних прерађевина, корисник (прималац): Буџет Републике Србије. За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама.

**ОДЕЉАК II**

**УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Право на учешће у поступку има сваки понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Испуњава додатне услове:

Финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет

1. Под неопходним **финансијским капацитетом** подразумева се позитиван биланс стања и успеха у последње три године, односно да понуђач има остварен пословни приход најмање 2.000.000,00 динара (збирно за последње три године – 2011., 2012. и 2013. год.).

2. У погледу располагања **пословним капацитетом**, да је понуђач у периоду од три године које претходе дану објављивања позива за подношење понуда, извршио испоруку добара која су исте или сличне врсте као предмет јавне набавке, укупне збирне вредности, за наведени период, од најмање. 1.000.000,00 динара (словима:једанмилиондинара).

3. Под довољним **техничким капацитетом** подразумева се да понуђач има у поседу (својина, закуп, лизинг) најмање 2 (два) транспортна возила са хладњачом.

4. Под довољним **кадровским капацитетом** подразумева се да понуђач располаже кадровским капацитетом, што подразумева да има најмање 2 (два) радно ангажована лица, од којих најмање 1 (једно) лице ангажовано на пословима возача и најмање 1 (једно) лице у сталном радном односу на пословима спровођења добре произвођачке и хигијенске праксе и примену HACCP.

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН – одељак III конкурсне документације.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, подизвођач мора испунити обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1 – 4

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН – одељак III-а конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач мора да испуни услове из члана 75.став 1. тачка 1-4., а додатне услове испуњавају заједно.

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - одељак III конкурсне документације.

5. **Сертификат НАССР-** којим се потврђује да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР).

**Доказ из тачке 5 понуђач доставља као неоверену копију.**

6. **Декларације производа -**декларација производа треба да садржи следеће податке: назив под којим се намирница продаје и трговачко име уколико га намирница има, списак састојака по падајућој листи, нето количина, рок употребе и назив произвођача, а у складу са одредбама Правилника о декларисању и означавању упакованих производа (“Сл. лист СЦГ”, бр. 4/2004, 12/2004 и 48/2004) и/или Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране (“Сл. гласник”, бр. 85/13 и 101/13);

7. **Извештај о лабораторијској анализи** издат од стране овлашћене институције-којим се потврђује да је извршена сензорска анализа, физичко хемијска испитивања и микробиолошка испитивања. Извештај о лабораторијској анализи мора бити издат у оквиру рока важења производа који је наведен на декларацији производа (члан 55. Закона о безбедности хране ''Сл. гласник РС '' бр. 42/09).

8.**Уверење о извршеној контроли здравствене исправности** код увоза-уколико је роба увозног порекла, издато од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, преко граничних ветеринарских инспекција за храну животињског порекла, фитосанитарних инспекција за храну биљног порекла, односно ветеринарских и фитосанитарних инспекција за мешовиту храну (члан 35-37. Закона о безбедности хране ''Сл. гласник РС '' бр. 42/09).

Доказ из тачке 6.,7. и 8. Понуђач доставља у форми неоверене копије за једно

( по избору) од добара из спецификације, као и копију уговора са референтном установом о редовној анализи и контроли намирница.

**Наручилац задржава право да, пре доношења одлуке о додели уговора, тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.**

**Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.**

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

Комисија за ЈН 21/14

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН И ДОДАТНИХ УСЛОВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 21/14**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за **ЈН мале вредности бр. 21/14, набавка меса и месних прерађевина**, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. није му изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4. измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када име седиште на њеној територији;

Испуњава додатне услове:

**Финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет**

Под неопходним **финансијским капацитетом** подразумева се позитиван биланс стања и успеха у последње три године, односно да понуђач има остварен пословни приход најмање 2.000.000,00 динара (збирно за последње три године – 2011., 2012. и 2013. год.).

У погледу располагања **пословним капацитетом**, да је понуђач у периоду од три године које претходе дану објављивања позива за подношење понуда, извршио испоруку добара која су исте или сличне врсте као предмет јавне набавке, укупне вредности, за наведени период, од најмање. 1.000.000,00 динара (словима:једанмилиондинара).

Под довољним **техничким капацитетом** подразумева се да понуђач има у поседу (својина, закуп, лизинг) најмање 2 (два) транспортна возила са хладњачом.

Под довољним **кадровским капацитетом** подразумева се да понуђач располаже кадровским капацитетом, што подразумева да има најмање 2 (два) радно ангажована лица, од којих најмање 1 (једно) лице ангажовано на пословима возача и најмање 1 (једно) лице у сталном радном односу на пословима спровођења добре произвођачке и хигијенске праксе и примену HACCP.

**Сертификат НАССР-** којим се потврђује да понуђач има успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под својом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР).

Доказ из тачке 5 понуђач доставља као неоверену копију.

**Декларације производа -**декларација производа треба да садржи следеће податке: назив под којим се намирница продаје и трговачко име уколико га намирница има, списак састојака по падајућој листи, нето количина, рок употребе и назив произвођача, а у складу са одредбама Правилника о декларисању и означавању упакованих производа (“Сл. лист СЦГ”, бр. 4/2004, 12/2004 и 48/2004) и/или Правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране (“Сл. гласник”, бр. 85/13 и 101/13).

**Извештај о лабораторијској анализи** издат од стране овлашћене институције-којим се потврђује да је извршена сензорска анализа, физичко хемијска испитивања и микробиолошка испитивања. Извештај о лабораторијској анализи мора бити издат у оквиру рока важења производа који је наведен на декларацији производа (члан 55. Закона о безбедности хране ''Сл. гласник РС '' бр. 42/09).

**Уверење о извршеној контроли здравствене исправности** код увоза-уколико је роба увозног порекла, издато од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, преко граничних ветеринарских инспекција за храну животињског порекла, фитосанитарних инспекција за храну биљног порекла, односно ветеринарских и фитосанитарних инспекција за мешовиту храну (члан 35-37. Закона о безбедности хране ''Сл. гласник РС '' бр. 42/09).

Напомена: У случају заједничке понуде сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројем 1,2, 3 и 4, а додатне услове испуњавају заједно.

Датум М.П. Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

**ОДЕЉАК III-а**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 21/14**

* **ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_матични број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Овлашћено лице:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон/факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Особа за контакт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за **ЈН мале вредности бр. 21/14, набавка меса и месних прерађевина**, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;

4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када име седиште на њеној територији

Датум М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум М.П. Потпис овлашћеног лица подизвођача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена: уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

**ОДЕЉАК IV**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9 ЗЈН („Службени гласник РС“, број 124/2012), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету **ЈН мале вредности бр. 21/14 – добра: набавка меса и месних прерађевина за потребе припреме оброка корисницима Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју,** објављеног на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Центра, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОДЕЉАК V**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Образац 1**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 21/14**

**Добра- набавка меса и месних прерађевина за потребе припреме оброка корисницима Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, за период од 4 месецa**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** | | | | |
| **Понуда број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Начин наступања (заокружити) | | 1. самостално  2. са подизвођачем/има  3. као група понуђача | | |
| **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА** | | | | |
| **Назив Понуђача** | |  | | |
| **Адреса Понуђача** | |  | | |
| **Одговорно лице** | |  | | |
| **Особа за контакт** | |  | | |
| **Телефон** | |  | | |
| **Телефакс** | |  | | |
| **Електронска пошта** | |  | | |
| **Текући рачун понуђача** | |  | | |
| **Матични број понуђача** | |  | | |
| **Порески број понуђача (ПИБ)** | |  | | |
| **ПДВ број** | |  | | |
| **Уписан у регистар понуђача** | | да не *(заокружити)* | | |
| **2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ** | | | | |
| **Назив члана групе/подизвођачу** | |  | | |
| **Адреса** | |  | | |
| **Одговорно лице** | |  | | |
| **Особа за контакт** | |  | | |
| **Телефон** | |  | | |
| **Телефакс** | |  | | |
| **Електронска пошта** | |  | | |
| **Текући рачун** | |  | | |
| **Матични број** | |  | | |
| **Порески број (ПИБ)** | |  | | |
| **ПДВ број** | |  | | |
| **Уписан у регистар понуђача** | | да не *(заокружити)* | | |
| **Део предмета и проценат укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача (не већи од 50% уколико се понуда подноси са подизвођачем)** | |  | | |
| **ПОДАЦИ О ПОНУДИ** | | | | |
| **Понуда број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Укупна цена**  **(без ПДВ-а)** | | **ПДВ:** | **Укупна цена**  **(са ПДВ-ом)** |
|  | |  |  |
| • испорука се врши радним данима, у термину по договору Продавца и Купца, сукцесивно у складу са захтевима Наручиоца за испоруку, у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке:  - Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85а и  - Дневни боравак „ Сунце“ , Нови Београд (Бежанијака коса), Исмета Мујазиновића 4а.  - рок испоруке: 5 дана од дана пријема захтева за испоруку;  • начин плаћања: 45 дана од дана пријема фактуре);  • наручилац не прихвата аванс као начин плаћања;  • рок важења понуде: \_\_\_\_\_\_\_(минимум 30) дана од дана јавног отварања понуда.  ***Саставни део понуде је Образац структуре понуђене цене*** | | | | |
| ***Изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.*** | | | | |
| Потпис овлашћеног лица понуђача:  *Датум*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *МП* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | |

\* *У случају подношења заједничке понуде или у случају да понуђач наступа са подизвођачем/има, под бројем 1 навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2 навести податке о члановима групе понуђача, односно подизвођачима. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подизвођача већи од 1, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде.*

*\*\*Образац попунити, потписати и оверити у свему у складу са Упутством. У случају подношења заједничке понудегрупа понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача, који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

**ОДЕЉАК VI**

**OБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014. године у поступку ЈН мале вредности бр. 21/14 – добра - набавка меса и месних прерађевина за потребе припреме оброка корисницима Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, за период од 4 месеца

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни број | Врста трошкова | Износ (у динарима) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
|  | УКУПНО ДИНАРА: |  |

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка и модела, ако су изграђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка VI, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум М.П. Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ПОНУДА СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ*** | |  | ***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ*** | | | |
| ***Јавна набавка 21/14*** |  |  |  |  |  |  |
| ***МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ***  *\* У укупну вредност су урачунати транспортни трошкови и утовар у магацин Наручиоца.* | | |  |  |  |  |
| ***Назив намирнице и паковање*** | ***Количина кг*** | ***Цена по јед. мере (кг) без ПДВ-а*** | ***Укупна цена без ПДВ-а за један месец*** | ***ПДВ*** | | ***Укупна цена са ПДВ-ом за један месец*** |
| ***%*** | ***Износ*** |
| ***1.******Јетрена паштета, конзерва са потезачем, 50 гр*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***57,00*** |  |  | ***20*** |  |  |
| ***2. Јунећа плећка без костију - свеже месо*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***180,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***3. Јунећи бут, без костију \_ свеже месо*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***185,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***4. Пилећа прса - стишњена, у омоту*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***40,00*** |  |  | ***20*** |  |  |
| ***5.******Пилеће виршле, вакум паковање, пет амбалажа*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***40,00*** |  |  | ***20*** |  |  |
| ***6.******Пилеће месо - дубоко замрзнуто*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***155,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***7. Свињска маст у омоту, паковање 0,5кг*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***21,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***8. Свињска плећка без костију - свеже месо*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***315,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***9. Свињски бут без костију - свеже месо*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***89,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***10.******Српска кобасица, ПЕТ амбалажа, вакум паковање*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***10,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***11. Сува сланина, хамбург, ПЕТ амбалажа, вакум паковање*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***22,00*** |  |  | ***10*** |  |  |
| ***12.******Суви врат, ПЕТ амбалажа, вакум паковање*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***22,00*** |  |  | ***20*** |  |  |
| ***13. Ћурећа прса - стишњена, у омоту*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***22,00*** |  |  | ***20*** |  |  |
| ***14. Шунка, стишњена у омоту*** | ***Произвођач:*** | | | | | |
| ***по потреби, на месечном нивоу*** | ***59,00*** |  |  | ***20*** |  |  |
| *УКУПНО за један месец* | | *Без ПДВ-а* |  |  | *Са ПДВ-ом* |  |
| ***УКУПНО за четири месеца*** | | ***Без ПДВ-а*** |  |  | ***Са ПДВ-ом*** |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  |  | *М.П.* | *Потпис:* |  |  | |
|  |  |  |  |  |  | |

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони „Назив намирнице и паковање“ – уписује тражене податке,

- у колони ,,Произвођач“ уписати назив произвођача понуђеног добра,

- у колони „Цена по јединици мере ( кг) без ПДВ-а“ уписати колико износи

јединична цена (по јединици мере) без ПДВ-а, посебно за сваку наведену

позицију,

* у колони „Укупна цена без ПДВ-а за један месец“ уписује производ података из 1. и2. колоне,
* у колони „ ПДВ “ треба изразити износ ПДВ-а према важећем % и
* у колони „Укупна цена са ПДВ-ом за један месец “ уписати укупну цену са ПДВ-ом за сваки тражени артикал и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом са оквирним количинама за један месец.
* У укупну вредност су урачунати транспортни трошкови и утовар у магацин Наручиоца.

**OДЕЉАК VII**

**МОДЕЛ**

Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју

Светозара Марковића 85а,

Број:

Датум:

Београд,

УГОВОР

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју Београд, Ул. Светозара Марковића 85а,

кога заступа вршилац дужности директора Петар Јорданов (у даљем тексту: Купац), с једне стране и

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кога заступа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац), с друге стране

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Купопродаја намирница, **меса и месних прерађевина** за потребе припреме оброка корисницима Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, за период од четири месеца.

Члан 1.

Продавац продаје, а Купац купује намирнице- месо и месне прерађевине за потребе припреме оброка корисницима Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју**,** за период од четири месеца у свему према усвојеној понуди Продавца бр. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, која чини саставни део Уговора.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које су дате у Понуди.

Укупна вредност добара, на четворомесечном нивоу, износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВа, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом

*( словима: )* и са урачунатим транспортним трошковима и утоваром у магацин. Динамика испоруке чини саставни део Уговора.

Члан 2.

Купац исказује Продавцу реалне, потребне месечне количине за испоруку робе из члана 1. овог Уговора, од 25.-30.-ог у текућем месецу за наредни месец.

Купац је дужан да Продавцу достави седмодневни план потреба, најмање три дана пре испоруке.

Члан 3.

Испоручена роба мора задовољавати све прописане услове квалитета и исправности производа и мора бити упакована у одговарајућу амбалажу, на начин како је то предвиђено Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе и одговарајућим Правилницима који произилазе из наведеног Закона.

Сваку испоруку робе мора пратити потврда ветеринара о здравственој исправности, као и друга одговарајућа документација прописана од стране овлашћених институција.

Купац задржава право додатне провере квалитета и исправности производа из предмета Уговора код овлашћених институција, а о резултатима провере обавештава Продавца.

Члан 4.

Продавац је обавезан да испоруку робе обавља на адресу:

- Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85а или

- Дневни боравак „ Сунце“, Нови Београд (Бежанијака коса), Исмета Мујазиновића 4а.

Време дневне испоруке појединих артикала договориће Купац и Продавац накнадно и

оно мора бити поштовано.

Транспорт и утовар у магацин Купца обезбеђује Продавац.

Члан 5.

Продавац је у обавези да испоручи робу из члана 1. овог уговора, у свему према усвојеној понуди Продавца која чини саставни део уговора.

Изузетно, ако Продавац због поремећаја на тржишту није у могућности да испоручује робу од стране произвођача наведеног у понуди из става 1. овог члана, у обавези је да Купца о томе писмено обавести у року од 15 дана пре испоруке, са предлогом замене робе, исправом произвођача да предметна роба, на основу лабораторијских испитивања, одговара прописима о здравственој исправности и декларацијом.

Купац се обавезује да о својој одлуци по захтеву Продавца из става 2. овог члана, писмено обавести Продавца у року од 8 дана од дана пријема истог.

Члан 6.

Испоручену робу квалитативно и квантитативно у име Купца преузима овлашћени радник. Сви евентуални приговори на квалитет, количине и сл. одмах се констатују записником о примопредаји, док се роба која не одговара уговореној, не преузима.

Члан 7.

Уговорне стране прихватају појединачне цене робе из понуде Продавца која је саставни део Уговора.У цену су урачунати транспортни трошкови одговарајућим возилом са хладњачом до Купца и утовар у магацин.

Уговорне стране су сагласне да уколико у току трајања уговорног периода, раст цена на мало за уговорену робу, према подацима Градског завода за статистику, пређе изнад 10% од уговорене цене, Продавац има право да Купцу поднесе писмени захтев за повећање цене појединачне робе.

Уговорне стране су сагласне да се у случају из става 2. овог члана, цене могу повећати само за неиспоручену робу, уз сагласност купца, о чему ће се закључити Анекс овог Уговора.

Члан 8.

Купац се обавезује да ће испоручену робу платити најкасније у року од 45 дана од дана пријема фактуре са пратећом документацијом на текући рачун Продавца бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Уколико Купац не плати испоручену робу у уговореном року, Продавац има право да обрачуна законом утврђену камату.

Члан 9.

Уколико Продавац не испоштује уговорени квалитет, месечну количину и динамику испоруке робе, Купац може раскинути Уговор на штету Продавца. Уколико Продавац фактурише, односно испостави рачун за услуге које није извршио или робу коју није испоручио Купац може раскинути Уговор на штету Продавца.

Члан 10.

За све што није изричито регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и Закон о меници.

Члан 11.

У случају спора уговорне стране прихватају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу када буду кумулативно испуњени следећи услови:

**Када Уговор потпишу обе уговорне стране и када Продавац преда Купцу регистровану меницу као средство обезбеђења** и то:

- Једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу за добро извршење посла;

- Менично – овлашћење за добро извршење посла са клаузулом „без протеста“, на износ од 10% од вредности уговора, са роком важења 30 дана дужим од коначног извршења уговора, а најкасније дo 30.04.2015. године;

- Оригинал потврду банке о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа;

- Копију ОП обрасца.

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати -уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако понуђач :

- не испуњава одредбе уговора;

- неуредно испуњава одредбе уговора

- не поштује рокове предвиђене овим уговором.

За случај да се продуже рокови за извршење услуге и извршење обавеза продужавају се и рокови важења средстава финансијског обезбеђења.

Меница мора бити регистрована у јединственом регистру меница и меничних овлашћења која води НБС и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и меничних овлашћења НБС.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ЗА ПРОДАВЦА ЗА КУПЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Петар Јорданов, в.д. директор