**ЦЕНТАР ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК**

**ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ**

**Број: 15501/4- 1a**

**22.06.2018. године**

**Београд**

**КОНКУРСНA ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку у отвореном поступку**

**Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј.**

**Устaнова за децу и младе – Дом.**

**ЈН бр. 11/18**

**Београд, јун 2018. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС", број 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1550/1 од 21.06.2018. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 1550/2 од 21.06.2018. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку број 11/18 – Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом.**

**Отворени поступак**

|  |  |
| --- | --- |
| Поглавље | Назив Поглавља |
| I | Општи подаци о јавној набавци |
| II | Подаци о предмету јавне набавке |
| III | Врста;техничке карактеристике-спецификација; место извођења радова; гарантни рок |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.и76.Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| VI | Образац понуде |
| VII | Модел уговора |
| VIII | Образац трошкова припреме понуде |
| IX | Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75.Закона у поступку јавне набавке мале вредности |
| X | Oбразац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75.Закона у поступку јавне набавке мале вредности |
| XI | Образац изјаве о независној понуди |
| XII | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона |
| XIII | Списак изведених радова |
| XIV | Потврда лица коме су радови изведени |
| XV | Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора (добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року) |
| XVI | Модел меничног овлашћења |
| **XVII** | Изјава о обиласку дневног боравка Центра |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1. Подаци о Наручиоцу**

Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју

Адреса: Светозара Марковића 85а, Београд

ПИБ:101288696

Матични број: 07019157

Интернет страница Наручиоца: www.centarbgd.org.rs

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су радови - **Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом**

Конкурсна документација је објављена на порталу Управе за јавне набавкe, Порталу службеног гласника РС и на интернет страници Центра: [www.centarbgd.org.rs](http://www.centarbgd.org.rs) са којих се и може преузети.

**4. Процењена вредност јавне набавке је: 6.716.000,00 динара.**

**5. Циљ поступка се спроводи ради закључења уговора.**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

**6. Резервисана јавна набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка

**7. Електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација

**8. Контакт (лице или служба)**

Контакт особа: Јадранка Чаваљуга, службеник за јавне набавке Центра, Светозара Марковића 85а, Београд.

Факс: 011/ 3620 414

E mail\_ [nabavka@centarbgd.org.rs](mailto:nabavka@centarbgd.org.rs)

Радно време је сваког радног дана од 07:30 до 15:30 часова.

**9. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели Уговора:**

Одлуку о додели Уговора Наручилац ће донети у року од 25 (двадесет и пет) дана од дана јавног отварања понуда.

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке број 11/18 су радови на реконструкцији купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом.

Техничка спецификација дефинисана је у поглављу III конкурсне документације.

* **Назив и ознака из општег речника набавки:**

**ОРН: 45211310-5, радови на изградњи купатила**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

**III ОПИС, ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - СПЕЦИФИКАЦИЈА; МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, ГАРАНТНИ РОК**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЈЕ У СКАДУ СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ИЗ ОБРАЗЦА ПОНУДЕ ИЗ ПРИЛОГА VI КОНКУРСНЕ ДОКУМЕТАЦИЈЕ.**

**Места за извођење радова:**

* Дом за децу и омладину са оштећењем слуха,Светозара Марковића 85а, Београд,

тел: 011/2682-278, факс: 3620-414

**- Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема радова.**

**- Гарантни рок на уграђену опрему не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема радова.**

**- Рок за извођење радова: најкасније 30 дана од дана потписивања уговора.**

***Контролу и стручни надзор над изведеним радовима врши надзорни орган.***

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

**I УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:**

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. Закона);

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 4. Закона);

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републикe Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ( члан 75. став 1. тачка 3. Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

**1.2.**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона подизвођач мора да испуњава услове из члана 75.став1.тачка 1,2 и 4.Закона.

**1.3.**Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача , мора да испуни обавезне услове из члана 75.став1.тачка 1,2 и 4.Закона.

***Понуђач / Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености обавезних услова из члана 77. став 1. тач. 1),2) и 4) ЗЈН.***

***Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у Поглављу IX конкурсне документације), којом под пуном материјалном и моралном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона од тачке 1,2,4., дефинисане конкурсном документацијом.***

**II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА**

**1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:**

**1.1.** Да располаже довољним **кадровским капацитетом:**

Потребно је да понуђач има:

- 1 (једно) лице - одговоран извођач радова који поседује **личну лиценцу врсте 410** - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње, нискоградње и хидроградње или **411** - Одговорни извођач радова грађевинских конструкција и грађевинско - занатских радова на објектима високоградње,

**- 1 ( једно) лице – Одговорни извођач радова електроенергетских инсталација ниског и средњег напона** који поседује **личну лиценцу врсте  450**

**Докази:**

-копија лиценце;

- потврда Инжењерске коморе Србије да је приложена лиценца важећа;

-копију уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима и слично).

- Потребно је да понуђач има радно ангажовано по најмање једно лице струке:

- керамичар

- водоинсталатер

- молер

**Докази:**

-копију уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о привременим и повременим пословима и слично).

**Напомена:** Наручилац задржава право провере исказаних података.

**1.2.** Да располаже довољним **пословним капацитетом**:

Да је понуђач у периоду од три године пре објављивања позива за подношење понуда изводио исте или сличне радове у најмање 3 (три) објекта.

**Докази:**

**- Образац XIII – Списак изведених радова**

(У списак понуђач уписује назив лица коме су радови изведени, врста изведених радова, број и датум уговора/фактуре/а)

**- уговори/фактуре,** који су наведени/е у Обрасцу XIII – Списак изведених радова

**Напомена:** Понуђач може доставити Уговор или фактуру, као доказ о изведеним референтним радовима. Уколико се из уговора не може утврдити да се односи на референтне радове (нпр. Уговор о пословној техничкој сарадњи и сл.), уз такав уговор потребно је доставити и **спецификацију изведених радова** која мора бити потписана и оверена од стране лица коме су радови изведени и извођача радова.У спецификацији изведених радова, потребно је навести које су врсте изведени радови.

**- Достављање потврде лица коме су радови изведени – Образац XIV**

Потврдом се потврђује да је понуђач извео радове у року и у свему у складу са уговором/фактуром, наводећи врсту изведених радова. У Конкурсној документацији се налази Образац XIV - Потврда лица коме су радови изведени, који се фотокопира у потребном броју примерака и доставља уз Списак изведених радова, за сваки приложени уговор/фактуру. Потврда лица коме су радови изведени, мора имати датум издавања и бити потписана од лица коме су радови изведени, односно оверена и потписана од стране одговорног лица.

**Напомена:** Уколико је Извођач извео више радова истом лицу, што доказује прилагањем већег броја уговора/фактура, није неопходно доставити потврду за сваки уговор/фактуру, већ је довољно доставити једну потврду за све радове изведене том лицу.

**\* *Списак изведених радова понуђача, са набројаним доказима у прилогу****, доставља сваки понуђач, без обзира на начин на који наступа; у случају подношења заједничке понуде задати услов о пословном капацитету понуђача чланови групе понуђача испуњавају заједно; образац се може фотокопирати у случају веће референц листе понуђача – већег броја изведених радова, одн. података; уколико понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету понуђача*

**1.3.** Услов у погледу **финансијског капацитета**, односно да понуђач у последњих 6 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

**Доказ:**Уколико је понуђач правно лице, или предузетник ПДВ обвезник или предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља:

* Потврду о броју дана неликвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;

*\* Овај доказ понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.*

*\*\*У случају подношења заједничке понуде, задати услов да понуђач није био у блокади у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, испуњава сваки члан групе понуђача посебно.*

\*\*\*Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражени доказ о финансијском капацитету, већ је дужан да сам испуни задати услов.

**1.4. Технички капацитет и обилазак објекта у којем ће се вршити радови**

**Да располаже техничким капацитетом** и то са минимум једним транспортним возилом носивости до 1.100 кг.

- **као доказ понуђач доставља:**

очитану важећу саобраћајну дозволу са читача и одштампану слику регистрационе налепнице из које се види регистрациони број возила и датум истека важења регистрације. Уколико понуђач није власник возила, потребно је да поред очитане важеће саобраћајне дозволе, достави и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о закупу, уговор о лизингу и сагласност лизинг куће (уколико је возило у власништву лизинг куће) и сл.)

**Обилазак објекта:**

Понуђачи морају да изврше обилазак објекта у којем ће се вршити радови, у циљу упознавања са свим елементима техничке спецификације.

Понуђач је дужан да попуни, потпише и овери изјаву и достави је уз понуду.

Заинтересовано лице може извршити обилазак објекта након објављивања позива за подношење понуда, и то радним данима у периоду од 25.06.2018. године до 06.07.2018. године. Термин обиласка понуђач договара са Танасковић Слободаном, особом за контакт, на телефон број 062 882 33 80 .

Заинтересовано лице је дужно да најкасније 1 (један) дан пре обиласка Наручиоцу потврди свој долазак.

Приликом самог обиласка неопходно је да лица која врше обилазак имају писано овлашћење које мора бити потписано од стране одговорног лица и оверено печатом. Обилазак дневног боравка биће омогућен само лицима за које је достављено писано овлашћење на наведени начин.

**Понуда понуђача чији представници нису обишли просторије објекта у којем ће се обављати радови, биће одбијена као неприхватљива.**

**1.5. Средства финансијског обезбеђења:**

Понуђач је дужан да **уз понуду** достави, као средство финансијског обезбеђења:

**Банкарску гаранцију за озбиљност понуде**, са клаузулама „безусловне и наплативе на први позив“. Ова банкарска гаранција мора бити са роком важности минимум 90 дана од датума отварања понуда односно до истека рока важности понуде, у износу од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, којом се гарантује да ће Наручиоцу платити укупан износ по пријему првог позива Наручиоца у писаној форми и изјаве у којој се наводи да је:

- понуђач изменио или опозвао понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца;

- понуђач, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од стране Наручиоца као најповољнија, одбио да потпише уговор, сходно условима из понуде;

- понуђач није успео или је одбио да достави тражену банкарску гаранцију - за добро извршење посла и

- понуђач није успео или је одбио да достави тражену полису осигурања од професионалне одговорности.

Понуда ће се сматрати неприхватљивом, уколико банкарска гаранција не садржи све напред наведене елементе. Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције за добро извршење посла и полисе осигурања од професионалне одговорности.

Изабрани понуђач је дужан да достави, као средства финансијског обезбеђења, банкарску гаранцију, и то:

**Банкарску гаранцију за добро извршење посла,** са клаузулама „безусловна и наплатива на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје Наручиоцу **у року од 10 дана од дана пријема писаног позива** Наручиоца и издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 60 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова. Изабрани понуђач се обавезује да наведену гаранцију, продужи у случају продужења рока за завршетак радова. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведене гаранције банке. Наручилац ће да уновчи ову банкарску гаранцију, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у складу са закљученим уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање сорова. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- **Сопствену бланко меницуза отклањање недостатака у гарантном року**, уз рачун, изабрани понуђач, односно Добављач биће у обавези да на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Наручиоца - Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд у износу 10 % од вредности уговорене цене без ПДВ-а, за партију за коју се даје гаранција, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока у којем понуђач гарантује квалитет добара која се уграђују ( који не може бити краћи од две године).

Изабрани понуђач је дужан да у року од 10 дана од дана пријема писаног позива Наручиоца

**1.6. Стандарди за учешће у поступку предметне јавне набавке:**

- Понуђач треба да има уведен стандард ISO 9001, ISO 14001 ( сертификат за заштиту животне средине) и ISO OHSAS 18001 (сертификат за безбедност и заштиту здравља) и 27001 (сертификат за систем менаџмента безбедности информација) и 50001( систем менаџмента енергијом) .

**Докази:**

Понуђач доставља фотокопије важећих сертификата издатих од стране до

маћег или иностраног акредитованог, сертификованог тела, који гласе на понуђача (или се односе на понуђача, у случају да је понуђач зависно предузеће матичног предузећа на које сертификат гласи).

Достављени сертификати морају да буду важећи у моменту отварања понуда. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога мора доставити превод на српски језик оверен од стране судског тумача.

Уколико понуду подноси група понуђача, овај услов испуњавају заједно (кумулативно). Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем/има, понуђач мора самостално испуњавати овај услов, док подизвођачи нису у обавези.

**НАПОМЕНА:** ПОНУЂАЧ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ДОКАЗЕ КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА ИСПУЊЕЊЕ ГОРЕ НАВЕДЕНИХ ДОДАТНИХ УСЛОВА ДОСТАВИ УЗ ПОНУДУ, ИНАЧЕ ЋЕ СЕ ПОНУДА СМАТРАТИ **НЕПРИХВАТЉИВОМ** И НЕЋЕ БИТИ УЗЕТА У РАЗМАТРАЊЕ.

**III УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве дат је у Поглављу IX конкурсне документације), којом под пуном материјалном и моралном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона од тачке 1,2,и 4., дефинисане конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

***Уколико понуду подноси група понуђача*** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

***Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем*** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом (образац Изјаве дат је у Поглављу X конкурсне документације).

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да документује на прописани начин.

*Понуђач / Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сагласно члану 78. став 5. ЗЈН није у обавези да доставља доказе о испуњености обавезних услова из члана 77. став 1. тач. 1) од 3) ЗЈН.*

**V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

* **Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

Понуду и остала документа, која понуђач доставља уз конкурсну документацију, мора доставити на српском језику.

Документација на страном језику мора бити преведена од стране овлашћеног судског тумача – превод у оргиналу, или код нотара оверена фотокопија оригинала.

* **Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, име и број телефона контакт особе. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85А, са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку - Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом, ЈН број 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ ".**

 **Понуда се сматра благовременом уколико је примљена и оверена печатом пријема од стране Наручиоца, без обзира на начин на који је послата до 10:00 часова 23.07.2018. године.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде.

У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

** Јавно отварање понуда одржаће се 23.07.2018. године у 10:30 часова, у просторијама Наручиоца на адреси: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Светoзара Марковића 85а, Београд, (сала за састанке, соба бр.21).**

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће активно учествовати у поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку јавног отварања понуда.

***Неблаговремену понуду Наручилац ће по окончању поступка отварање вратити понуђачу неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремена понуда.***

* **Понуда мора да садржи:**

**- Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен** (Поглавље VI конкурсне документације);

**- Изјаву о испуњавању услова из члан 75. Закона** (Поглавље IX конкурсне документације);

**- Споразум којим се понуђачи из групе** међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача;

**- Модел уговора** - Понуђач ће Модел уговора попунити у складу са понудом, потписати и печатом оверити чиме потврђује да је сагласан са предлогом Модела уговора (Поглавље VII конкурсне документације);

**- Образац изјаве о независној понуди** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

**- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама** потписан и оверен печатом, дат под материјалном и кривичном одговорношћу;

**- Образац Изјаве понуђача о финансијском средству обезбеђења Уговора**;

- Уколико понуђач има трошкове приликом сачињавања понуде доставиће и **Образац трошкова припреме понуде,** потписан и печатом оверен.

- **Изјаву о обиласку дневног боравка Центра**

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу - Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, Образац изјаве о независној понуди, Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

* **Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

* **Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју , Београд, улица Светозара Марковића 85а, са назнаком:

- **„ Измена понуде за јавну набавку Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом, ЈН број 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

**-„ Допуна понуде за јавну набавку - Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом, ЈН број 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

- **„ Опозив понуде за јавну набавку - Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом, ЈН број 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ“**

На полеђини коверте, или на кутији навести назив и седиште понуђача, име и телефон контакт особе. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

* **Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

* **Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у Уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, Наручилац не предвиђа могућност, преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

* **Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члановима групе који ће бити носиoци посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем.

- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

**1. Захтеви у погледу начина рока и услова плаћања, места вршења радова као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

**1.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања се рачуна од дана службеног пријема рачуна.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана по испостављеним и обострано овереним ситуацијама, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, број 119/12) рачунајући од дана уредно примљеног рачуна.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

* **Захтев у погледу рока и вршења радова:**

Понуђач је дужан да радове који су предмет набавке изведе најкасније 30 дана од дана потписивања уговора.

* **Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана јавног отварања понуда. Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

* **Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди:**

Цена коју понуђач искаже у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима.

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Обрачун пореза на додату вредност се врши у складу са одредбама Закона о ПДВ-у («Службени гласник РС» бр.83/2015)

Понуђач је дужан да искаже јединичну цену, као и укупно понуђену цену радова, са свим зависним трошковима, на начин како се тражи у обрасцу понуде са обрасцем структуре цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац понуде са обрасцем структуре цене, понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

* **Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:**
* Понуђачи и њихови подизвођачи су у обавези да као поверљиве чувају све податке које им Наручилац стави на располагање и увид, посебно приликом обиласка Установе у којој ће се вршити радови.
* Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

* **Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈН број 11/18", на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју , Београд, Улица Светозара Марковића 85а,

- електронским путем на адресу: nabavka@centarbgd.org.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатнке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени, или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона (односно комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки).

* **Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

* **Врста критеријума за доделу Уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује Уговор и методологија за доделу пондера за сваки елеменат критеријума:**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена".**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове и уграђену опрему. У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти понуђени гарантни рок на изведене радове и уграђену опрему као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико и после тога две понуде буду једнаке, најповољнија понуда ће се изабрати жребањем, уз присуство свих понуђача.

* **Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа:**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде, на датом обрасцу, достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица:**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**Разлози због којих понуда може бити одбијена**:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, Наручилац ће одбити понуду и ако:

* понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
* понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
* понуђач није доставио тражено средство финансијског обезбеђења;
* је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
* понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
* **Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача:**
* **ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА И ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права обавезно садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

2) назив и адресу Наручиоца;

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца, са назнаком броја и предмета партије/а за коју/е се подноси захтев;

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;

6) потврду о уплати таксе на рачун буџета Републике Србије у складу са чл.156. Закона, у износу од 120.000,00 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 5-15, сврха: ЗЗП; Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, бр. јавне набавке 11/18, корисник: Буџет Републике Србије, којом се потврђује да је уплата таксе и извршена.

7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из претходног става, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком и исти доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења. Против закључка Наручиоца, подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема, поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Захтев за заштиту права се подноси на адресу наручиоца: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд, Светозара Марковића 85 а, са назнаком: ,,Захтев за заштиту права у поступку јавне набавке радова – Реконструкција купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе- Дому, ЈН бр. 11/18 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, интернет старници Центра, у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. Закона.

**РОКОВИ У ПОСТУПКУ КОНКРЕТНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Рок** за достављање записника о отварању понуда понуђачима – 3 дана по отварању понуда;

**Рок** за доношење одлуке о додели уговора – 25 дана од отварања понуда;

**Рок** за објављављивање образложене одлуке о додели уговора – 3 дана од дана доношења одлуке, на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца.

**Рок** за подношење захтева за заштиту права понуђача – десет дана од објављивања образложене одлуке о додели уговора;

**Рок** за достављање уговора најповољнијем понуђачу – 8 дана од дана протека рока заподношење захтева за заштиту права понуђача;

**Рок** за објављивање Обавештења о закљученом уговору о јавној набавци – у року од 5 дана од дана закључења уговора. Обавештење се објављује на Порталу јавних набавки, и на интернет страници Центра.

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђач

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Понуда за јавну набавку у отвореном поступку: Реконструкција купатила и вододводних инсталација у О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом,**

**ЈН број 11/18**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

**Назив понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Адреса седишта понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**E- mail адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Текући рачун: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Потписник уговора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Особа за контакт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

У складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, квалитетно ћемо извршити радове на следећи начин:

а) самостално б) са подизвођачем в) заједничка понуда

Напомена: Заокружити једну од горе понуђених опција

* **Навести податке о подизвођачима**

**(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)**

|  |  |
| --- | --- |
| **подаци о подизвођачима** | |
| 1. | |
| НАЗИВ |  |
| СЕДИШТЕ: |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: |  |
| ТЕЛЕФОН: |  |
| ФАКС: |  |
| ЖИРО РАЧУН: |  |
| БАНКА: |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: |  |
| ПИБ: |  |
| E- mail: |  |
| опис и обим повереног посла- део предмета набавке:  -врста посла:  -висина процента укупне вредности набавке (максимум 50%): |  |

**2.**

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ: |  |
| СЕДИШТЕ: |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: |  |
| ТЕЛЕФОН: |  |
| ФАКС: |  |
| ЖИРО РАЧУН: |  |
| БАНКА: |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: |  |
| ПИБ БРОЈ: |  |
| E- mail: |  |
| -опис и обим повереног посла- део предмета набавке:  -врста посла:  -висина процента укупне вредности набавке (максим. 50%): |  |

**3**.

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ: |  |
| СЕДИШТЕ: |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: |  |
| ТЕЛЕФОН: |  |
| ФАКС: |  |
| ЖИРО РАЧУН: |  |
| БАНКА: |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: |  |
| ПИБ БРОЈ: |  |
| E- mail: |  |
| -опис и обим повереног посла- део предмета набавке:  -врста посла:  -висина процента укупне вредности набавке (максим. 50%): |  |

*Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачима“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачима, потребно је да се наведени образац попуни и достави за сваког подизвођача.*

● Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе;

* **Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **подаци о члановима групе заједничке понуде** | | |
| **1** | | |
| НАЗИВ: | |  |
| СЕДИШТЕ: | |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: | |  |
| ТЕЛЕФОН: | |  |
| ФАКС | |  |
| ЖИРО РАЧУН: | |  |
| БАНКА: | |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: | |  |
| ПИБ БРОЈ: | |  |
| E- mail: | |  |
| ОПИС И ОБИМ ПОВЕРЕНОГ ПОСЛА | |  |
| **2** | | |
| НАЗИВ: |  | |
| СЕДИШТЕ: |  | |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: |  | |
| ТЕЛЕФОН: |  | |
| ФАКС: |  | |
| ЖИРО РАЧУН: |  | |
| БАНКА: |  | |
| МАТИЧНИ БРОЈ: |  | |
| ПИБ БРОЈ: |  | |
| E- mail: |  | |
| ОПИС И ОБИМ ПОВЕРЕНОГ ПОСЛА: |  | |
| **3.** | |  |
| НАЗИВ: | |  |
| СЕДИШТЕ: | |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: | |  |
| ТЕЛЕФОН: | |  |
| ФАКС | |  |
| ЖИРО РАЧУН: | |  |
| БАНКА: | |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: | |  |
| ПИБ БРОЈ: | |  |
| E- mail: | |  |
| ОПИС И ОБИМ ПОВЕРЕНОГ ПОСЛА | |  |

*Напомена: Табелу „Подаци о члановима групе заједничке понуде “ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, потребно је да се наведени образац попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

***ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА***

**Реконструкција купатила и вододводних инсталација у**

**О.Ј. Устaнова за децу и младе – Дом,**

**ЈН број 11/18**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА** | | | | | |
| **на реконструкцији купатила и вододводних инсталација у Дому** | | | | | |
|
| Напомена: Сви ставови из спецификације подразумевају извођење сваке позиције рада безусловно стручно, прецизно и квалитетно, а у свему према описима у овој спецификацији, важећим техничким прописима, опште техничким условима за извођење грађевинских и грађевинско занатских радова, стандардима и упутствима надзорног органа, уколико у дотичној позицији није другачије условљено. Сви радови морају бити изведени у складу са важећим нормативима и правилима струке. | | | | | |
|
|
|
|  | | | | | |
| **I** | **ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ** | | | | |
| **р.б.** | **ОПИС** | **јм** | **количина** | **јед. цена** | **УКУПНО** |
|  | | | | | |
| 1 | Заштита подова ходника картоном и пвц фолијом. |  |  |  |  |
|  | Као заштиту користити наменски картон веће дебљине за облагање и заштиту и наменску ПВЦ фолију веће дебљине, како не би дошло до оштећивања. Будући да је на подовима ходника постављен осетљив итисон, неопходно је да се фолија причврсти тракама по ободу ходника како не би дошло до продора прашине до итисона. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по m² простора у коме се штите подови. | m² | 362,40 |  |  |
|  | | | | | |
| 2 | Заштита просторија на етажи испод етаже на којој се врше радови. |  |  |  |  |
|  | Учионице на нижој етажи заштитити приликом радова на демонтажи и уградњи канализационог и водоводног подплафонског развода. |  |  |  |  |
|  | Као заштиту користити наменски картон веће дебљине за облагање и заштиту и наменску ПВЦ фолију веће дебљине, како не би дошло до оштећивања. |  |  |  |  |
|  | Позиција обухвата уклањање свог намештаја из дела просторија у којима се изводе радови, груписање намештаја и заштиту најлоном. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по m² простора у коме се штите подови и намештај. | m² | 120,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 3 | Демонтажа крила дрвених собних, купатилских и канцеларијских врата. Позиција укључује демонтажу вратних крила и шарки, без демонтаже металних довратника. Демонтирана крила изнети и одложити на место које одређује представник Инвеститора или однести на градску депонију уз сагласност представника Инвеститора. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по крилу. | ком | 60.00 |  |  |
|  | | | | | |
| 4 | Обијање керамике са зидова у тоалетима. |  |  |  |  |
|  | Обијање подразумева уклањање свих слојева који се налазе испод керамичких плочица, све до опекарског или бетонског зида. Позција обухвата и одвоз шута на градску депонију. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по m² стварно изведене позиције. | m² | 447,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 5 | Обијање керамике са подова у тоалетима. |  |  |  |  |
|  | Обијање подразумева уклањање свих слојева који се налазе испод керамичких плочица, заједно са слојем за пад, а све до бетонске плоче. Позција обухвата и одвоз шута на градску депонију. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по m² стварно изведене позиције. | m² | 84,30 |  |  |
|  | | | | | |
| 6 | Демонтажа санитарија у тоалетима поткровља. |  |  |  |  |
|  | Позција обухвата демонтажу и одношење на градску депонију свих санитарних елемената из тоалета. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по тоалету. | ком | 30,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 7 | Демонтажа водоводних и канализационих развода у тоалетима поткровља. |  |  |  |  |
|  | Позиција обухвата обијање, уклањање и одношење на депонију свих водоводних и канализационих цеви од ∅ 50 - ∅ 150 мм. Демонтирати цеви све до елемената ниже етаже, односно до места где се може извршити поновно прикључивање (учионице на спрату испод). Позицијом су обухваћени сви радови око демонтаже укључујући и радове штемовања зидова и подних плоча. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по тоалету. | ком | 30,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 8 | Демонтажа канализационих подплафонских развода испод тоалета поткровља. |  |  |  |  |
|  | Демонтирати цеви све до места где се може извршити поновно прикључивање (учионице на спрату испод тоалета). |  |  |  |  |
|  | Позицијом су обухваћени сви радови око демонтаже. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по тоалету. | ком | 10,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 9 | Демонтажа електро галантерије у тоалетима. Позиција обухвата демонтажу свих елемената електро инсталација и њихово поновно враћање у функцију непосредно пред почетак керамичарских радова. |  |  |  |  |
|  | Обрачун паушално за целокупан посао (етажу) | паушал | 1,00 |  |  |
|  | | | | | |
| Напомена: Позиције демонтаже и рушења подразумевају изношење шута и отпада са поткровља (трећа етажа) ван објекта и депоновање на привремену депонију, до одношења на градску депонију. | | | | | |
| **I** | **УКУПНО ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ** |  |  | **ТОТАЛ I:** |  |
|  | | | | | |
| **II** | **РАДОВИ НА ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ** | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Набавка, транспорт материјала и уградња водоводног развода са санитарним елементима. |  |  |  |  |
|  | Позција обухвата прикључење тоалета на постојећу водоводну вертикалу уградњом нових инсталација хоризонталног развода од санитарних елемената до вертикале, као и делимичну замену вертикала ако је то непходно, о чему одлучује Надзорни орган. |  |  |  |  |
|  | Све радове је неопходно извести према важећим прописима и стандардима за ову врсту радова. |  |  |  |  |
|  | Обавеза Извођача је да за сваки санитарни елемент и сваки материјал и елемент уграђен у развод, достави атест. |  |  |  |  |
|  | Радови у оквиру позиције: |  |  |  |  |
|  | 1. Монтажа WC- шоље "А" класе од санитарне керамике домаће производње укључујући и казан за испирање |  |  |  |  |
|  | 2. Монтажа умиваоника “А” класе од керамике домаће производње, ширине 50 цм са батеријом и пониклованим сифоном. |  |  |  |  |
|  | 3. Монтажа лимених бело емајлираних туш када са одливним вентилом и чепом. Када треба да буде надградна, квадратног облика, имензија 90х90цм, типа Kerametal K90 ABS, Zomar MAJA LUX, или слично, укључујући батерију за туш каду и носач туша. |  |  |  |  |
|  | Све водове и рачве обложити керамичким или стакленим платном топлотне проводљивости 0.12-0.2 w/(m.k) или максимално 0.18 kcal/(h.m.C). |  |  |  |  |
|  | Позиција подразумева и испирање и дезинфекцију мреже, узимање узорака воде као и прибављање атеста о испитивању исте од стране надлежних органа након обављеног испитивања на пробни притисак. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по тоалету. | ком | 30,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 2 | Набавка, транспорт и уградња канализационог развода са прикљичењем свих санитарних елемената на исти. |  |  |  |  |
|  | Позција обухвата прикључење тоалета на постојећу канализациону вертикалу уградњом нових инсталација хоризонталног развода од санитарних елемената до вертикале, као и делимичну замену вертикала ако је то непходно, о чему одлучује Надзорни орган. |  |  |  |  |
|  | У оквиру позиције, предвиђена је и уградња подних сливника са вертикалним одводом, као и монтажа вентилационих глава од одговарајућег материјала. |  |  |  |  |
|  | Позиција обухвата и све радове и материјале неопходне за спајање и изолацију елемената. |  |  |  |  |
|  | Све радове је неопходно према важећим прописима и стандардима за ову врсту радова. |  |  |  |  |
|  | Обавеза извођача је да за сваки санитарни елемент и сваки материјал и елемент уграђен у развод, достави атест. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по тоалету. | ком | 30,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 3 | Прерада водоводних и канализационих инсталација са заменом умиваоника Л500 и припадајућих батерија за топлу и хладну воду, у приземљу објекта. |  |  |  |  |
|  | Обрачун паушално. | паушал | 3,00 |  |  |
|  | | | | | |
| 4 | Замена подплафонских развода испод тоалета поткровља у којима нису предвиђени радови на замени водовода, канализације и санитарних елемената. |  |  |  |  |
|  | Позција обухвата прикључење тоалета на постојећу канализациону вертикалу уградњом нових инсталација хоризонталног подплафонског развода од санитарних елемената до вертикале, као и делимичну замену вертикала ако је то непходно, о чему одлучује Надзорни орган. |  |  |  |  |
|  | Позиција обухвата и све радове и материјале неопходне за спајање и изолацију елемената. |  |  |  |  |
|  | Све радове је неопходно према важећим прописима и стандардима за ову врсту радова. |  |  |  |  |
|  | Обрачун по тоалету. | ком | 10,00 |  |  |
|  | | | | | |
| **II** | **УКУПНО РАДОВИ НА ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ** |  |  | **ТОТАЛ II:** |  |
|  | | | | | |
| **III** | **ЗИДАРСКИ РАДОВИ** | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Малтерисање зидова тоалета. |  |  |  |  |
|  | Материјал за малтерисање зидова на које се полаже керамика треба да је декларисан као цементни малтер за малтерисање зидова од опеке и бетона. Овај малтер треба да је класификован као CS II (SRPS EN 1015-11) - чврстоћа на притисак после 28 дана између 1,5 и 5,0 N/mm2 (MPa). |  |  |  |  |
|  | Зидови који се малтеришу треба да су чврсти, чисти, без слабо везаних делова, масних мрља и сл. Заштитити уграђену столарију. |  |  |  |  |
|  | Уверити се да су изведени сви инсталатерски радови који претходе малтерисању, тражити одобрење Надзора за почетак радова. |  |  |  |  |
|  | Бетонске серклаже и друге елементе конструкције премазати подлогом бетон-контакт. |  |  |  |  |
|  | На угловима поставити угаоне лајсне. |  |  |  |  |
|  | Укупна дебљина малтера треба да је 15-20мм. За случај да је неопходно да се изведе дебљи слој - малтер армирати рабицом. |  |  |  |  |
|  | Зидове малтерисати од аб подне плоче и до плафонске аб плоче. |  |  |  |  |
|  | Малтерисање зидова обрачунава се по м2 малтерисане површине. | m2 | 544,90 |  |  |
|  | | | | | |
| 2 | Израда цементне кошуљице са падом. |  |  |  |  |
|  | Кошуљица не треба да је не мања од 40мм и не већа од 60мм. За веће дебљине обезбедити сагласност стручног надзора. Дебљина кошуљице треба да је 3x већа од димензија највећег зрна. |  |  |  |  |
|  | Падови кошуљица морају бити оријентисани ка централном подном сливнику тоалета. |  |  |  |  |
|  | Према захтевима за чврстоћу на притисак и на савијање, готове кошуљице треба да су сврстане у класу CT-C35-F5 у складу са СРПС ЕН 13813. |  |  |  |  |
|  | Цеви постављене на подлози морају да буду чврсто везане за подлогу. |  |  |  |  |
|  | Позиција се обрачунава по m² стварно уграђене кошуљице. | m² | 84,30 |  |  |
|  | | | | | |
| 3 | Санација и затварање цементним малтером свих отвора у међуспратној таваници и зидовима, насталих услед замене водоводних и канализационих инсталација. |  |  |  |  |
|  | Обрачун паушално. | паушал | 1,00 |  |  |
|  | | | | | |
| **III** | **УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ** |  |  | **ТОТАЛ III:** |  |
|  | | | | | |
| **IV** | **КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ** | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Припремни радови за уградњу керамике и уградња хидроизолације санитарних чворова полимер цементним хидроизолацијама. |  |  |  |  |
|  | За израду хидроизолационог слоја предвиђен је да се користи једнокомпонентни цементни малтер модификован полимерима. |  |  |  |  |
|  | Материјал треба да је класификован као класа CM OP по стандарду СРПС ЕН 14891. |  |  |  |  |
|  | Материјал треба да је паропропусан у складу са СРПС ЕН ИСО 7783, Класа И Сд<5м. |  |  |  |  |
|  | Сви примењени материјали за хидроизолацију треба да су од истог произвођача, тј. међусобно компатибилни. Материјал за хидроизолацију такође треба да је компатибилан са лепком за керамику и масом за испуну спојница (фуг масом), обзиром да се керамика полаже директно на хидроизолациони слој. |  |  |  |  |
|  | Уградња материјала треба да је у свему по упутству произвођача материјала. |  |  |  |  |
|  | Пре почетка наношења хидроизолације на спојевима под-зид направити холкере и попунити рупе око продора цеви водовода и канализације кроз зидове, материјалом из система или по препоруци произвођача хидроизолационог материјала. |  |  |  |  |
|  | Полимерцементни малтер наносити четком, глетером или ваљком у најмање два слоја. Сваки појединачни слој треба да се осуши пре наношења следећег. Дебљина сваког слоја је 1-2мм, у складу са захтевима у упутству произвођача. |  |  |  |  |
|  | На саставима подова и зидова и споју са подним сливником, спој локално армирати траком од стакленог воала или полиестер тканине. |  |  |  |  |
|  | Висина хидроизолације мора бити не мање од 30цм по ободном зиду и 200цм око туш каде. |  |  |  |  |
|  | По завршетку радова забранити улаз у просторију и обављање било каквих радова док не буду завршени керамичарски радови. Време очвршћавања хидроизолације је у складу са упутством произвођача, а мин. 2 дана. |  |  |  |  |
|  | Радови се обрачунавају по м2 стварно изведене површине. Прекиди код продора инсталација се не одбијају. Обрада око продора инсталација и израда холкера се не обрачунава посебно. | m² | 253,50 |  |  |
|  | | | | | |
| 2 | Набавка, испорука и уградња зидне и подне керамике у тоалетима. |  |  |  |  |
|  | Керамика мора бити отпорна на хемијска средства (хигијенска средства). Подна керамика мора бити противклизна. |  |  |  |  |
|  | Ширина фуга - 2мм. Фуге треба да су правилно и потпуну испуњене фуг масом. При припреми фуг масе и фуговању у потпуности се придржавати упутства произвођача материјала. Фуг маса мора бити флексибилна, водоотпорна и водоодбојна, типа Ceresit CE 40, или слично. |  |  |  |  |
|  | Керамичке плочице уграђују се лепљењем. При припреми лепка и наношењу материјала у потпуности се придржавати упутства произвођача материјала. Простор између керамичких плочица и подлоге мора бити потпуно испуњен, никакве шупљине нису дозвољене. |  |  |  |  |
|  | Зидна површина обложена керамичким плочицама мора да буде потпуно равна и вертикална са једноличним спојницама. Позиција укључује обраду спољашњих углова уградњом ПВЦ угаоних лајсни. Прво полагати керамичке плочице на зидовима а затим на подовима. |  |  |  |  |
|  | Најнижи ред плочица на зидовима оставити за постављање по завршетку подова („подбијање“). На зидовима просторија слог керамике размерити тако да крајње плочице на оба краја зида буду једнаке и не буду мање од ½ плочице. Ако фуге на подовима и зидовима не могу да се поклопе, на подове поставити плочице "*на ромб*" под углом од ~45°. |  |  |  |  |
|  | Није дозвољено коришћење делова плочица за облагање зидова око продора инсталација. |  |  |  |  |
|  | Општи захтеви које треба да задовоље керамичке плочице су:-паковања плочица морају да буду обележена по стандарду;-ивице плочица морају бити праве, међусобно паралелне и неоштећене, одступања од правог угла нису дозвољена;-плочице које се уграђују у истој просторији морају да су истог калибра и тона;-површина плочица мора бити без пукотина, улегнућа, мрља, мехурића, власавости (пукотине које личе на власи косе);-боја мора бити уједначена, уколико има декорације не сме бити грешака у декорацији. |  |  |  |  |
|  | Димензије и дезен и врсту плочица бира представник наручиоца, а сагласност на изабрани материјал даје Надзор. |  |  |  |  |
|  | Минимална дебљина плочица је за зидне плочице 7мм, за подне плочице 8,5мм. Према начину производње керамичке плочице треба да су пресоване (ознака Б). |  |  |  |  |
|  | По степену упијања воде за зидне плочице се не постављају посебни услови, подне плочице треба да припадају групи BIb (0,5% < E ≤ 3%) |  |  |  |  |
|  | Горња површина плочица треба да је глазирана (мат, глатка) - ознака GL. На глазираним плочицама не сме бити неглазираних површина, рупица на глазури, грешака покривених глазуром, задебљања глазуре ни девитрификације глазуре (недопуштена кристализација глазуре која је видљива). |  |  |  |  |
|  | Према отпорности на абразију (хабање) подне керамичке плочице треба да припадају класи PEI IV (означава се и као класа 4 или класа G). Од подних плочица се захтева да задовоље коефицијент клизавости R9. |  |  |  |  |
|  | Нема посебних захтева по питању лепка и фуг масе. Притисна чврстоћа лепка не сме бити мања од чврстоће подлоге.  Боју фуг масе бира представник инвеститора. |  |  |  |  |
|  | Изведени радови обрачунавају се по м2. Необложене површине до 0,5м2 се не одбијају. |  |  |  |  |
|  | Подне | m² | 84,30 |  |  |
|  | Зидне до висине 200цм | m² | 447,00 |  |  |
|  | | | | | |
| **IV** | **УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ** |  |  | **ТОТАЛ IV:** |  |
|  | | | | | |
| **V** | **СТОЛАРСКИ РАДОВИ** | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Набавка, транспорт материјала, израда и монтажа унутрашњих врата од алуминијумских хладних пластифицираних профила браон боје према шеми и детаљу. |  |  |  |  |
|  | Конструкција крила је од алуминијумских наменских профила пуна са испуном у систему браварије (био панел).Врата су без прага али са везом штокова испод завршне облоге пода. |  |  |  |  |
|  | Оков стандардни системски са три шарке, кваком, елзет бравом са три кључа и аутоматом за самозатварање. |  |  |  |  |
|  | Уградња штокова челичним спојним средствима. Места фиксирања штока на шпалетни ојачати цементним малтером или бетоном због чврстине везе према детаљу произвођачу. Места фиксирања штока на шпалетни ојачати цементним малтером или бетон. |  |  |  |  |
|  | На погодном месту уградити гумени зидни одбојник. |  |  |  |  |
|  | Позиција се обрачунава по комаду уграђених врата са уграђеним оковом, укључујући и уградњу граничника. | ком | 60,00 |  |  |
|  | | | | | |
| **V** | **УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ** |  |  | **ТОТАЛ V:** |  |
|  | | | | | |
| **VI** | **ЗАВРШНИ РАДОВИ** | | | | |
|  | | | | | |
| 1 | Чишћење свих просторија у којима су обављани радови и које су коришћене за комуникацију, укључујући степенишни простор. |  |  |  |  |
|  | Позиција обухвата свакодневно и завршно чишћење просторија коришћених за комуникацију током извођења радова. Позиција подразумева уклањање свог шута и материјала који би спречавао неометано коришћење објекта упоредо са радовима. |  |  |  |  |
|  | Извршени радови се обрачунавају по м2. | м2 | 362,40 |  |  |
|  | | | | | |
| **VI** | **УКУПНО ЗАВРШНИ РАДОВИ** |  |  | **ТОТАЛ VI:** |  |
|  | | | | | |
| **РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА** | | | | | |
|  | | | | | |
| **I** | **УКУПНО ДЕМОНТАЖА И РУШЕЊЕ** |  | | |  |
| **II** | **УКУПНО РАДОВИ НА ВОДОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИЈИ** |  | | |  |
| **III** | **УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ** |  | | |  |
| **IV** | **УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ** |  | | |  |
| **V** | **УКУПНО СТОЛАРСКИ РАДОВИ** |  | | |  |
| **VI** | **УКУПНО ЗАВРШНИ РАДОВИ** |  | | |  |
|  |  | **УКУПНО ( без ПДВ-а):** | | |  |
|  |  |

**Напомена:**

* **Јединичне цене морају бити фиксне.**

**ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ - УКУПНА ЦЕНА:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без износа ПДВ-а

* **критеријум за избор најпововољније понуде:** најнижа цена.
* **начин плаћања:** у року **од 45 дана** по испостављеним и обострано овереним ситуацијама, у складу са чланом 3. и 4. закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник републике Србије“, број 119/12 и 68/15). Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања сe рачуна од дана службеног пријема рачуна.
* **фиксност цене:** Цена фиксна у динарима до окончања уговора;
* **место извођења радова:** Београд, општина Савски Венац, Светозара Марковића 85 а.
* **гарантни рок за изведене радове/ уграђену опрему**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ године од дана пријема радова. (гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 2 године рачунајући од дана пријема радова. Уколико понуђач понуди гарантни рок краћи од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.)
* **рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (минимум 90 дана од дана отварања понуде, у случају да понуђач понуди краћи рок опције понуде од 90 дана од дана отварања понуде, понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће се разматрати).
* **рок извођења радова/уградња опреме:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарских дана од дана закључења уговора (рок завршетака радова најкасније 30 дана од дана закључења уговора). Уколико понуђач понуди дужи рок извођења радова од наведеног понуда ће се сматрати неприхватљивом и неће бити узета у разматрање.).
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% (унети висину процента који ће поверити подизвођачу).
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети део предмета набавке који ће озвршити преко подизвођача).

**Упутство:** Понуђач јасно и недвосмислено уноси све тражене податке у образац структуре цене. Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Место и датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VII МОДЕЛ УГОВОРА**

ЦЕНТАР ЗА СМЕШТАЈ И ДНЕВНИ БОРАВАК

ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ ОМЕТЕНЕ У РАЗВОЈУ

Београд, Светозара Марковића 85а

Број:

Датум:

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА**

**Закључен између уговорних страна:**

**1. Наручиоца:** Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Ул. Светозара Марковића 85а, Београд, МБ 07019157, ПИБ 101288696, рачун 840-477661-29 код Управе за трезор, ЈБКЈС 00171, кога заступа директор Петар Јорданов

*(у даљем тексту: Наручилац)*

и

**2** *. Извођача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, директор (у даљем тексту: Извођач),*

*(уколико је поднета заједничка понуда, навести тражене податке за сваког члана групе извођача)*

***члан групе****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

***члан групе****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац, на основу члана 32., 52.став 1.и члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), спровео отворени поступак јавне набавке чији су предмет радови на реконструкцији купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе - Дом, ЈН 11/18;

- да је Извођач поднео понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018. године , која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог Уговора .

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Извођача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и Одлуке о додели Уговора број: \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_ 2018. године, изабрао Извођача за извршење предметне набавке

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора су радови на реконструкцији купатила и водоводних инсталација у Дому за децу са оштећењем слуха ( у даљем тексту: радови), у свему у складу са понудом Извођача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018. годинe, која чини саставни део овог уговора, (у даљем тексту: понуда).

Извођач ће радове извести својим материјалом, средствима рада и радном снагом, у складу са усвојеном понудом, а према техничкој документацији, односно предмеру радова, сагласно утврђеним роковима, према важећим прописима, стандардима и нормативима за ову врсту радова, правилима техничке струке, техничким прописима и спецификацијама са примењеним квалитетним грађевинским материјалима и опремом, те да за изведене радове обезбеди одговарајуће гаранције.

**Члан 2.**

У случају да извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укучујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_\_\_.

„\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_\_\_\_.

Извођач ће наведеног/е подизвођача/е ангажовати за извршење следећих обавеза:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 3.**

Уговорена цена износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ.

Словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Обрачун пореза на додату вредност се врши у складу са одредбама Закона о ПДВ-у.

Обрачун изведених радова ће се извршити на основу стварно изведених количина утврђених у грађевинској књизи, уз примену уговорених јединичних цена.

Уговорена цена је утврђена на бази постојеће техничке документације, односно предмера радова и обухвата све трошкове набавке материјала, помоћног материјала, радне снаге, извођења радова, транспорта, прикупљање шута, утовар, одвоз истог и истовар на депонију као и све друге трошкове и издатке које сноси извођач како би у потпуности извршио све Уговором предвиђене обавезе.

У цену је урачунато и свакодневно чишћење простора у ком се изводе радови, одржавање у складу са наменом објекта, као и завршно чишћење пре примопредаје радова.

Цена је фиксна за цео период трајања реализације уговора.

**Члан 4.**

Укупно уговорена цена из члана 3. овог Уговора фиксна је до краја реализације Уговора, а плаћање ће се вршити у складу са понудом бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на рачун Извођача број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке. Наручилац се обавезује да ће плаћања извршити у року од 45 дана од дана обостране овере службеног пријема рачуна/окончане ситуације. Извођач се обавезује да комплетан примерак техничке докуметације, као и документацију вођену у току реализације Уговора преда Наручиоцу. Извођач се обавезује да све вишкове радова изведе по уговореним јединичним ценама, уз сагласност Наручиоца, а што ће се регулисати закључењем анекса. Aнексом уговора биће обухваћени и евентуални мањкови радова.

Не може се захтевати измена уговорене цене због ванредних околности које су настале по истеку уговореног рока за извођење радова. Роком за извођење радова подразумевају се и његова каснија продужења по основу ванредног догађаја и по другим уговореним основама.

**Члан 5.**

Понуђач је дужан да **уз понуду** достави, као средство финансијског обезбеђења:

**Банкарску гаранцију за озбиљност понуде**, са клаузулама „безусловне и наплативе на први позив“. Ова банкарска гаранција мора бити са роком важности минимум 90 дана од датума отварања понуда односно до истека рока важности понуде, у износу од 2% од вредности понуде без ПДВ-а, којом се гарантује да ће Наручиоцу платити укупан износ по пријему првог позива Наручиоца у писаној форми и изјаве у којој се наводи да је:

- понуђач изменио или опозвао понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца;

- понуђач, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од стране Наручиоца као најповољнија, одбио да потпише уговор, сходно условима из понуде;

- понуђач није успео или је одбио да достави тражену банкарску гаранцију - за добро извршење посла и

- понуђач није успео или је одбио да достави тражену полису осигурања од професионалне одговорности.

Понуђач је дужан да достави, као средства финансијског обезбеђења и

**Банкарску гаранцију за добро извршење посла,** са клаузулама „безусловна и наплатива на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје Наручиоцу **у року од 10 дана од дана пријема писаног позива** Наручиоца за потписивање уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 60 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова.

Понуђач се обавезује да наведену гаранцију, продужи у случају продужења рока за завршетак радова. У случају неоправданог продужења рока за извођење радова, Уговор представља правни основ за продужење важности напред наведене гаранције банке. Наручилац ће да уновчи ову банкарску гаранцију, у случају да понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у складу са закљученим уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање сорова. Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- **Сопствену бланко меницуза отклањање недостатака у гарантном року**, уз рачун, изабрани понуђач, односно Добављач биће у обавези да на име гаранције за отклањање недостатака у гарантном року достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Наручиоца - Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју,Београд у износу 10 % од вредности уговорене цене без ПДВ-а, за партију за коју се даје гаранција, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока у којем понуђач гарантује квалитет добара која се уграђују ( који не може бити краћи од две године).

**Члан 6.**

Извођач је дужан да уговорене радове изведе за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( најкасније до 30 дана од дана закључења уговора ) календарских дана од дана закључења уговора.

Датум почетка и завршетка радова утврдиће се уписом у грађевински дневник.

Извођење радова се мора ускладити са Наручиоцем, као и правилима и режимом рада Установе, о чему ће се извођач редовно консултовати са Наручиоцем.

**Члан 7.**

Обавезе Наручиоца су:

1. да у примереном року решава све захтеве Извођача и доставља одговоре у писаној форми;
2. да обезбеди вршење стручног надзора;
3. да благовремено решава, уз писмено и образложено мишљење надзорног органа:

* евентуалне вишкове и мањкове радова;
* евентуалне захтеве за продужење рока извођења радова;

1. да на основу испостављеног рачуна, Извођачу плати уговорену цену за изведене радове;
2. да формира Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова, која ће пратити реализацију уговора, извршити пријем радова и сачинити коначни обрачун уговорених и изведених радова.

**Члан 8.**

Наручилац ће Извођача увести у посао, у присуству надзорног органа када се испуне следећи услови:

- Добављач испуни обавезе из члана 5. уговора и достави Наручиоцу:

* Средства финансијског обезбеђења;

- Наручилац испуни обавезе из члана 7. уговора:

* формира Комисију за квалитативни и квантитативни пријем радова и исто достави Извођачу и надзорном органу;

Наручилац писмено обавештава Извођача и надзорни орган о датуму увођења Извођача у посао.

**Члан 9.**

Извођач се обавезује да након окончања извођења радова писаним путем о томе обавести Наручиоца.

Након изведених радова врши се квантитативна и квалитативна примопредаја, при чему ће се сачинити и одговарајући записник.

По извршеном квантитативном и квалитативном пријему и примопредаји изведених радова, Извођач се обавезује да сачини коначни обрачун изведених радова.

**Члан 10.**

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи \_\_\_\_\_ година, ( најмање две године), а за опрему према гаранцији произвођача, рачунајући од дана извршене примопредаје радова.

За сав уграђени материјал и опрему Извођач је дужан да преда Наручиоцу пратећу документацију: атесте, гаранције произвођача, упутства за употребу и друго.

Гарантни рок из става 1. овог члана почиње се рачунати од дана извршеног квантитативног и квалитативног пријема радова.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони све кварове - недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су настали услед тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и уграђеног материјала у примереном року који одреди Наручилац, осим оних који су последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења од стране Наручиоца.

У случају да, у току гарантног рока, Извођач одбије да у примереном року о свом трошку отклони кварове - недостатке или оштећења настала његовом кривицом, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Извођача или, уколико је то повољније за њега, реализује средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико средство обезбеђења буде реализовано на начин наведен у претходном ставу, Извођач је дужан да Наручиоцу преда ново средство обезбеђења, умањено за реализовани износ и са истим периодом важења као и реализовано.

**Члан 11.**

Коначан обрачун ће се извршити по извршеној примопредаји изведених радова.

Коначним обрачуном утврђује се вредност изведених радова на основу стварно изведених и оверених количина уписаних у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде.

Коначни обрачун садржи: вредност уговорених радова, податке да ли су радови завршени у уговореном року, а ако није колико износи прекорачење рока, начин исплате уговорених и изведених радова као и податке о томе који уговарач, по ком основу и у ком износу захтева наплату уговорне казне или накнаду штете, износ за наплату по окончаној ситуацији и друго.

**Члан 12.**

Ради обезбеђења података о току и начину изградње објекта, односно о извођењу појединих радова, извођач је дужан да на прописан начин води грађевински дневник и/или грађевинску књигу коју благовремено оверава надзорни орган и представник Извођача.

Извођач се обавезује на чување пословне тајне која се односи на предметни посао и податке са објекта Наручиоца.

Извођење додатних, накнадних као и непредвиђених радова по потреби ће се регулисати закључењем анекса уговора.

**Члан 13.**

Извођач је дужан:

- да организује место извођења радова на начин којим ће обезбедити приступ локацији, заштиту околине за све време трајања извођења радова,

- да обезбеди место извођења радова и примени све законске мере у циљу заштите објекта од пожара и провале,

- да изврши оспособљавање радника за безбедан рад, као и да обезбеди адекватну опрему намењену запосленима,

- да машине, оруђе, ручно и механизовано, радне платформе и друга опрема морају бити наменски технички исправне током процеса рада уговорених послова. Оруђе за рад које подлеже периодичном прегледу мора имати важећи стручни налаз – атест,

- да омогући Наручиоцу стални надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала,

- да, не утичући на уговорени рок завршетка радова, о свом трошку изврши поправке у случају да причини било каква оштећења, као и да накнади сву штету коју причини трећим лицима или околини.

- да по завршетку радова, простор који је био предмет извођења радова, о свом трошку очисти, уреди и преда на даље коришћење Наручиоцу.

Извођач не стиче право на наплату било каквих трошкова или издатака у случају технолошких застоја, прекида у раду или обустава за које Наручилац не сноси одговорност

**Члан 14.**

***А) ВИШАК РАДОВА***

Добављач је обавезан да благовремено, а најкасније 10 (десет) дана пре истека уговореног рока, достави надзорном органу на контролу и мишљење предмер и предрачун **вишкова радова** по уговореним јединичним ценама, који мора да садржи преглед вишка и мањка уговорених радова по позицијама.

Надзорни орган проверава основаност предмера и предрачуна, опис позиција, количине и мишљење са детаљним образложењем преко Извођача доставља Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 5 (пет) дана од дана пријема.

Након усвајања предмера и предрачуна неуговорених вишкова радова од стране Наручиоца и закључења анекса уговора, Извођач се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана потписивања aнекса, преда Наручиоцу гаранцију за добро извршење посла, сходно члану 5. тачка 1. алинеја 1. овог уговора, за вредност радова који се уговарају анексом, односно у укупној вредности свих радова (уговорених уговором и анексом), у случају када је истекао рок важности гаранције за добро извршење посла за радове уговорене уговором.

***Б) НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ***

У случају да се укаже потреба за извођењем **непредвиђених радова** (радови који нису уговорени), Извођач је обавезан да благовремено, а најкасније 10 дана пре истека уговореног рока, достави надзорном органу на контролу и мишљење предмер и предрачун непредвиђених радова.

Надзорни орган проверава основаност предмера и предрачуна, опис позиција, количине и мишљење са детаљним образложењем доставља Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 5 дана од дана пријема.

Извођење непредвиђених радова, Наручилац ће уговорити са Извођачем у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, по претходно добијеном мишљењу Управе за јавне набавке да су испуњени услови за спровођење предметног поступка.

Извођач је обавезан да у року који одреди Наручилац, достави понуду за додатне радове према предмеру радова за који је добијено писмено мишљење надзорног органа. Понуда за додатне радове треба да садржи:

* предмер и предрачун неуговорених непредвиђених радова, са раздвојеним јединичним ценама за материјал и рад, оверен од стране Извођача и надзорног органа (надзорни орган оверава да је сагласан са описима и количинама позиција)
* детаљну анализу цена за неуговорене позиције радова, урађене у складу са «Нормативима и стандардима рада у грађевинарству» - (издавач: «Грађевинска књига»). Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда раде се на основу следећих елемената:

а) обрачун трошкова рада на бази вредности бруто норма часа, утврђеног на бази просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији у области грађевинарства за квартал који претходи периоду израде понуде за неуговорене радове, на основу званично објављених података Републичког завода за статистику (последњи објављени). Евентуални додатни корективни елементи који би могли да утичу на повећање вредности бруто норма часа, неће бити узети у обзир приликом утврђивања његове вредности;

б) обрачун трошкова материјала на бази просечних тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неуговорене радове.

Предмет преговарања је понуђена цена за извођење непредвиђених радова.

Након усвајања понуде за додатне радове од стране Наручиоца и закључења уговора, Извођач се обавезује да у року од 8 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу гаранцију за добро извршење посла, сходно члану 5. став 1. тачка 1. алинеја 2. овог уговора, за вредност радова који се уговарају уговором.

Закључењем анекса уговора за вишкове радова, односно уговора за непредвиђене радове и достављањем гаранција за добро извршење посла, Извођача стиче право за наплату радова из понуда за додатне радове - непредвиђени и вишкови радова који нису уговорени овим Уговором.

Надзорни орган није овлашћен да, без писмене сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених радова (непредвиђени и вишак), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањак).

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних неуговорених радова и пре закључења анекса о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (појава воде и сл.). Извођач и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата.

**Члан 15.**

Непредвиђени радови могу бити уговорени и уколико за њихово извођење постоји налог Управе противпожарне полиције при МУП-у РС, односно уколико је постојала хитност за њихово извођење из члана 12. став 9. Уговора.

Уколико се у коначном обрачуну радова прикажу непредвиђени радови који су изведени по налогу Управе противпожарне полиције при МУП-у РС, а нису уговорени, трошкове таквих радова ће солидарно сносити Извођач и надзорни орган,аНаручилац их неће признати, нити надокнадити.

**Члан 16.**

У случају да Извођач неоправдано падне у доцњу и не заврши радове у уговореном року, обавезан је да на име уговорне казне плати Наручиоцу 0,5% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, а највише до 10% уговорене вредности радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити без посебног саопштења.

Уколико закашњење у завршетку радова траје дуже од периода обезбеђеног уговорном казном, Наручилац је овлашћен да реализује средство обезбеђења за добро извршење посла предвиђено чланом 5. овог Уговора.

Наручилац задржава право накнаде материјалне штете и изгубљене добити.

**Члан 17.**

Полазећи од предмета овог Уговора, Извођач је сагласан да Наручиоцу накнади сву штету коју овај претрпи у случају угрожавања укупне динамике извођења радова због неизвршења или кашњења са уговореним радовима кривицом Извођача.

Такође, Извођач прихвата да Наручиоцу накнади и сву штету, односно трошкове и издатке које овај претрпи у случају да Извођач својом кривицом не извршава обавезе сходно Уговору, прекине или обустави радове.

**Члан 18.**

Извођач радова је дужан да у складу са чл. 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015), без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора и да је документује на прописан начин.

**Члан 19.**

Уговорне стране су сагласне да до раскида овог уговорног односа може да дође:

- ако наступе ванредни догађаји који онемогућавају извршење овог уговора или надлежни орган забрани извођење радова ;

- ако Наручилац не извршавањем својих обавеза, на начин како је уговорено, битно доведе у немогућност Извођача да извршава своје обавезе, на начин како је уговорено.

Уговор се раскида писаном изјавом једне уговорне стране, која се доставља другој уговорној страни уз назначење по ком основу се раскида.

**Члан 20.**

На све околности и случајеве који нису предвиђени овим Уговором, примењиваће се одредбе позитивних законских прописа који регулишу предметну материју.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану у примени и тумачењу овог Уговора реше споразумно преко својих овлашћених представника, сагласно Закону о облигационим односима, и другим позитивним прописима који регулишу предметну материју.

У случају да се примена и тумачење одредби овог Уговора не може решити на начин дефинисан у претходном ставу, Извођач и Наручилац утврђују надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 21.**

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, рокови извршења обавеза уговорних страна ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) исл.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

**Члан 22.**

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

**Члан 23.**

Под даном закључења уговора подразумева се дан када га обе уговорне стране потпишу и овере.

**Члaн 24.**

Угoвoр је сaчињeн je у 6 (шест) истоветних примeракa, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учесник у заједничкој понуди \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Подизвођач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомене:** *Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

**VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Приликом припремања понуде за јавну набавку радова на реконструкцији купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе -Дом

**ЈН број 11/18, као понуђач:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ имао сам следеће трошкове :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Врста трошка** | **Износ трошка у динарима** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Укупан износ трошкова припремања понуде** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** *Достављање овог образца није обавезно.*

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис понуђача:**

**Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у отвореном поступку јавне набавке **радова на реконструкцији купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе -Дом, ЈН број 11/18, као понуђач** за потребе Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

М. П.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица понуђача)

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача у отвореном поступку јавне набавке – радови на **реконструкцији купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе -Дом, ЈН број 11/18,** за потребе Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против животне средине, кривично дело примањ а или давања мита, кривично дело преваре;

3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

М. П.

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица понуђача)

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

***XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/12 и 68/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015), као понуђач: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дајем

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке - радови на **реконструкцији купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе -Дом, ЈН број 11/18,** за потребе Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развојуподнео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица**

**Дана:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Напомене:**

*У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштит конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача\_,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*

***XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(навести назив понуђача), код подношења понуде у отвореном поступку јавне набавке - радови на **реконструкцији купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе -Дом, ЈН број 11/18,** за потребе Центра за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју,поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

.

**У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис понуђача:**

**Дана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***XIII ОБРАЗАЦ***

**Радови на реконструкцији купатила и водоводних инсталација у**

**О.Ј. Установа за децу и младе -Дом,**

**ЈН број 11/18**

**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

У овај образац понуђач уписује назив лица коме су радови изведени, врсту изведених радова,број и датум уговора/фактуре, за изведене грађевинско занатске радове на најмање 3 (три) објекта високограње, у периоду од осам година пре објављивања позива за подношење понуда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назив лица коме су радови изведени,**  **поосновууговора/фактуре** | **Врста изведених радова, по основу уговора /фактуре** | **Број и датум**  **уговора/фактуре** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

*Потписовлашћеноглица понуђача:*

*МП*  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Напомена:*

*\*У случају подношења заједничке понуде,група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача, који се доставља као саставни део заједничке понуде.*

*\*\*Уз наведени образац, као доказ, достављају се уговори/фактуре наведени у списку изведених радова, као и потврде лица коме су радови изведени, да су радови изведени у рокуи у свему у складу са уговором/фактуром*

*\*\*\* Уколико се из уговора не може утврдити да се односи на референтнеизведене радове (нпр. Уговор о пословној техничкој сарадњи и сл.), уз такав уговор потребно је доставити и спецификацију изведених радовакоја мора бити потписана и оверена од стране лица коме су радови изведени и добављача. У спецификацији изведених радова, потребно је навести врсту изведених радова.*

***XIV*  ОБРАЗАЦ**

**Радови на реконструкцији купатила и водоводних инсталација у**

**О.Ј. Установа за децу и младе -Дом,**

**ЈН број 11/18**

**ПОТВРДА ЛИЦА КОМЕ СУ РАДОВИ ИЗВЕДЕНИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив лица |  |
| Адреса лица |  |
| Особа за контакт - функција |  |
| Телефон и e-mail адреса |  |

*лице коме су радови изведени, издаје*

***ПОТВРДУ***

*Даје добављач*

|  |
| --- |
|  |

*(уписати назив и адресу добављача)*

извео грађевинско-занатске радове, у року и у свему у складу са уговором/фактуром бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године, следеће врсте (*уписати врсту радова*):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ова потврда се издаје на захтев извођача, а ради учествовања у поступку јавне набавке бр. 11/18 .

*Потпис овлашћеног лица*

*коме су радови изведени:*

*Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Напомена:*

*\* Образац попуњава и потписује, односно и оверава лице коме су радови изведени по основу уговора/фактуре наведене у Обрасцу XIII – Списак изведених радова*

**XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Радови на реконструкцији купатила и водоводних инсталација у**

**О.Ј. Установа за децу и младе -Дом, ЈН 11/18**

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА** |
| Сходно члану 61. став 7. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача  ПОНУЂАЧ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Сходно члану 61. став 7. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу  ИЗЈАВУ  Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке број 11/18 – Реконструкција купатила и водоводних инсталација у О.Ј. Установа за децу и младе -Дом доставити следећа средства финансијског обезбеђења:  1) За испуњење уговорних обавеза, на име гаранције за добро извршење посла приликом потписивања уговора доставити **Банкарску гаранцију за добро извршење посла,** са клаузулама „безусловна и наплатива на први позив“. Ова банкарска гаранција се предаје Наручиоцу **у року од 10 дана од дана пријема писаног позива** Наручиоца за потписивање уговора и издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 60 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова.  2) **За отклањање грешака у гарантном року**, приликом примопредаје добара, на име гаранције за отклањање грешака у гарантном року, доставити **оригинал сопствену бланко меницу,** прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, копијом ОП обрасца, оригинал овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице (листинг са сајта НБС), насловљену на Наручиоца - Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју,Београд, у износу 10% од вредности уговорене цене без ПДВ-а, за партију за коју се даје гаранција, са клаузулом „без протеста“, са роком важности 30 дана дуже од гарантног рока у којем понуђач гарантује квалитет добара која се уграђују ( који не може бити краћи од две године). |
| Потпис овлашћеног лица понуђача:  МП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Напомена:*

\* *Образац изјаве понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише.*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона;*

**XVI** **ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОПУНУ МЕНИЦЕ – МЕНИЧНО ПИСМО**

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив и адреса)

МБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ**

**ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице-**

**КОРИСНИК: Центар за смештај и дневни боравак деце и омладине ометене у развоју, Београд,** (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за понуду поднету у поступку јавне набавке број 11/18 – Реконструкција купатила и водоводних инсталација у Дому.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу са клаузулом „без протеста“ може попунити у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара), без протеста и трошкова, у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_године (*минимум 60 дана од дана завршетка радова).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум |  | Потпис овлашћеног лица понуђача |
|  | М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Напомена:*

\* *Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише;*

*\*\*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписују и оверавају, по избору понуђача, или сви чланови групе понуђача, или један од чланова групе у име групе, који у том случају мора бити наведен у споразуму из члана 81. став 4. Закона;*

**XVII ИЗЈАВА О ОБИЛАСКУ ОБЈЕКТА**

**Реконструкција купатила и водоводних инсталација у**

**О.Ј. Установа за децу и младе - Дом**

**ЈН број 11/18**

Изјављујем да см обишли просторије објекта у којем се извосе радови, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и стекли увид у све информације које су неопходне за припрему понуде.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ назив и седиште понуђача /

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

*НАПОМЕНА: Подносилац понуде попуњава и доставља Изјаву уз понуду*.